
Allegato 1

DISCIPLINARE TECNICO

**Comma 9, articolo 50, del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269,
convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326**



INDICE

1. MODALITÀ DI COLLOQUIO PER LA TRASMISSIONE DEI DATI CON IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE	1
1.1 Generalità.....	1
1.2 Servizio di interscambio.....	1
1.2.1 Utenti del servizio.....	2
1.2.2 Abilitazione al servizio.....	2
1.2.3 Caratteristiche tecniche del servizio.....	3
1.2.4 Utilizzo del servizio.....	4
1.2.5 Funzionalità del servizio.....	5
2. SPECIFICHE TECNICHE PER LA PREDISPOSIZIONE DEI FILE	8
2.1 Generalità.....	8
2.2 La sequenza dei record.....	8
2.3 La struttura dei record.....	9
2.4 La struttura dei campi.....	9
2.5 Elenco dei file.....	10
3. CONTENUTO INFORMATIVO DEI RECORD	11
3.1 Trasmissione dei dati relativi agli assistiti.....	11
3.2 Trasmissione dei dati relativi agli stranieri regolari con permesso di soggiorno.....	27
3.3 Trasmissione dei dati relativi alle codifiche delle esenzioni.....	35
3.4 Trasmissione dei dati relativi alle esenzioni riconosciute agli assistiti.....	39
3.5 Trasmissione dei dati relativi agli stranieri temporaneamente presenti in Italia (STP).....	43
3.6 Trasmissione dei dati relativi alle unità sanitarie locali, alle aziende ospedaliere e alle strutture di erogazione dei servizi sanitari.....	48
3.7 Informazioni relative al prontuario farmaceutico e ai prontuari terapeutici nazionali.....	79
3.8 Informazioni relative al nomenclatore tariffario delle prestazioni specialistiche ambulatoriali.....	89
3.9 Archivio dei medici abilitati ad effettuare prescrizioni.....	96



1. MODALITÀ DI COLLOQUIO PER LA TRASMISSIONE DEI DATI CON IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

1.1 GENERALITÀ

Ai fini del presente disciplinare tecnico si intende:

- per "amministrazione", i Ministeri, gli enti, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano e le unità sanitarie locali;
- per "servizio di interscambio", il sistema informatico realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze per consentire la trasmissione telematica dei dati;
- per "file", l'archivio elettronico dei dati di cui si richiede la trasmissione;
- per "utenti del servizio di interscambio", i soggetti appartenenti alle amministrazioni che effettuano l'invio e la ricezione di file;
- per "amministratore del sistema di sicurezza", il soggetto incaricato da ciascuna amministrazione ad effettuare l'abilitazione e l'autorizzazione degli utenti all'utilizzo del servizio di interscambio;
- per "sito internet", il sistema accessibile dagli utenti dove sono rese disponibili le funzioni per consentire la trasmissione telematica dei file.

1.2 SERVIZIO DI INTERSCAMBIO

Il servizio di interscambio è reso disponibile dal Ministero dell'economia e delle finanze all'interno di un sito internet pubblico attraverso il quale è possibile effettuare l'invio dei dati con le seguenti modalità:

- trasmissione di file;
- aggiornamento in tempo reale.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

La trasmissione dei file è utilizzabile da parte delle amministrazioni che sono in possesso di un proprio sistema informativo attraverso il quale effettuare gli aggiornamenti alle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze, secondo tempi e modalità descritti nei paragrafi successivi. Il sistema di trasmissione dei file consente di effettuare tutte le funzioni di inserimento e aggiornamento dei dati ad eccezione delle variazioni di informazioni storizzate per le quali verranno rese disponibili apposite funzioni on-line per visualizzare gli elementi interessati ed effettuare gli aggiornamenti puntuali.

Le amministrazioni possono, comunque, comunicare i dati richiesti attraverso funzionalità on-line che consentono di aggiornare direttamente le banche dati delle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze. Tali funzionalità prevedono il trattamento dei dati in analogia a quanto descritto nei tracciati record previsti per la trasmissione di file.

Il sistema di interscambio mette a disposizione ulteriori funzionalità riguardanti la ricezione di file trasmessi dal Ministero dell'economia e delle finanze e lo scarico di file sulla base di selezioni operate dalle amministrazioni.

1.2.1 UTENTI DEL SERVIZIO

Gli utenti a cui è rivolto il servizio di interscambio sono individuati a cura di ciascuna amministrazione e devono essere preventivamente autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

1.2.2 ABILITAZIONE AL SERVIZIO

Le amministrazioni sono tenute a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze, l'elenco dei soggetti preposti al ruolo di amministratore del sistema di



21

sicurezza; il modulo di richiesta e le relative modalità di inoltro saranno rese disponibili sul sito internet.

Il Ministero dell'economia e delle finanze fornisce ai suddetti soggetti, in busta riservata, un codice identificativo (user-ID) ed una password di accesso al sistema, che consenta loro la successiva abilitazione ed autorizzazione ai soggetti della propria struttura incaricati allo svolgimento delle operazioni di trasmissione telematica.

All'atto dell'abilitazione degli utenti, l'amministratore del sistema di sicurezza consegna, a ciascun soggetto, una busta contenente il codice identificativo, la password assegnata, l'indicazione del sito internet, le istruzioni e tutti gli strumenti idonei al corretto utilizzo del servizio.

Sarà cura dell'amministratore del sistema di sicurezza comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze, mediante un'apposita funzione disponibile sul sito internet, l'avvenuta consegna delle suddette autorizzazioni.

L'abilitazione e l'autorizzazione concessa dal Ministero dell'economia e delle finanze agli utenti preposti al servizio telematico ha validità annuale e si intende automaticamente rinnovata, salvo rinuncia da parte dell'utente o revoca comunicata dall'amministratore del sistema di sicurezza.

L'abilitazione al servizio può essere revocata dal Ministero dell'economia e delle finanze in caso di gravi e ripetute inadempienze agli obblighi derivanti dal presente decreto.

1.2.3 CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di interscambio utilizza una rete IP e protocolli di trasmissione HTTPS su canali trasmissivi sicuri (S.S.L.).

L'utilizzo del servizio di interscambio comporta la necessità per l'utente di dotarsi di infrastrutture tecnologiche con specifiche caratteristiche che consentano il collegamento al sito del Ministero dell'economia e delle finanze tramite Browser (Netscape Communicator versione 6.x o Microsoft Internet Explorer versione 5.5 o successivi).

La connessione telematica al sito può avvenire tramite reti pubbliche (R.U.P.A. – INTERDOMINIO) o reti ad esse interconnesse.

La connessione telematica al sito può avvenire anche tramite la rete internet attraverso i servizi di connessione offerti da un Internet Service Provider.

Eventuali modifiche alle caratteristiche tecniche del collegamento saranno tempestivamente comunicate dal Ministero dell'economia e delle finanze direttamente agli utenti.

Il Ministero dell'economia e delle finanze metterà a disposizione degli utenti un servizio di assistenza telefonica al fine di fornire il supporto e l'assistenza tecnica necessaria per la trasmissione dei dati.

1.2.4 UTILIZZO DEL SERVIZIO

Il servizio di interscambio è disponibile nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 20,00, e il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Il Ministero dell'economia e delle finanze può, in ogni caso, sospendere il servizio telematico in relazione ad esigenze connesse all'efficienza e alla sicurezza del servizio stesso comunicando preventivamente, ove possibile, tale sospensione.

È facoltà del Ministero dell'economia e delle finanze definire specifici calendari di trasmissione dei file, da divulgare nelle forme più opportune, al fine di migliorare la funzionalità del servizio.

1.2.5 FUNZIONALITÀ DEL SERVIZIO

Le funzioni rese disponibili sul sito internet consentono di effettuare le seguenti operazioni:

- autenticazione;
- trasmissione e ricezione dei file;
- aggiornamento in tempo reale;
- estrazione dei dati.

Autenticazione

La fase di autenticazione consente la corretta identificazione degli utenti abilitati alle operazioni di trasmissione telematica ed avviene attraverso la richiesta di un codice identificativo (user-ID) e di una password (codice di accesso) precedentemente assegnati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Superata la fase di autenticazione, il servizio propone l'elenco delle funzioni disponibili per la successiva selezione da parte dell'utente.

Trasmissione e ricezione dei file

Il servizio di interscambio consente l'invio e la ricezione telematica dei file attraverso funzioni elementari rese disponibili all'interno del servizio.

Il servizio richiederà all'utente di indicare il file da inviare, precedentemente predisposto e memorizzato nel sistema informativo dell'amministrazione che trasmette, secondo quanto previsto dalle specifiche tecniche riportate nel successivo capitolo.

La conferma della richiesta di trasmissione darà seguito all'operazione di invio (upload) del file predisposto; al termine dell'operazione l'esito della trasmissione sarà comunicato all'utente con opportuni messaggi e segnalazioni.

Il file pervenuto presso il sistema del Ministero dell'economia e delle finanze sarà sottoposto ad elaborazioni successive ed i risultati e gli esiti di tali processi saranno a disposizione dell'utente attraverso opportuni messaggi e file che potranno essere trasferiti presso il sistema informativo dell'amministrazione competente.

La funzione di ricezione presenta all'utente tutti i file di propria competenza, predisposti dal Ministero dell'economia e delle finanze; l'utente potrà, quindi, effettuare l'operazione di selezione e ricezione (download) dei file prescelti.

Al termine dell'operazione l'esito della trasmissione viene comunicato all'utente con opportuni messaggi e segnalazioni.

L'accesso alle informazioni contenute all'interno dei suddetti file non richiede l'ausilio di specifici strumenti software.

Aggiornamento in tempo reale

Vengono rese disponibili funzione on-line attraverso le quali l'utente potrà comunicare:

- l'inserimento di nuove posizioni all'interno delle banche dati delle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze;
- l'aggiornamento delle banche dati delle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze mediante l'inserimento delle nuove informazioni inviate e la storicizzazione delle posizioni precedenti;
- la variazione di informazioni relative a posizioni precedentemente trasmesse:
 - ricerca della posizione da modificare attraverso l'indicazione di informazioni chiave (quale ad esempio il codice fiscale);
 - visualizzazione delle informazioni connesse alla posizione richiesta;
 - modifica dei dati di propria competenza.

L'esito delle operazioni di inserimento e di aggiornamento viene comunicato mediante specifici messaggi e segnalazioni.

Estrazione dei dati

La funzione di estrazione dei dati consente alle amministrazioni di selezionare ed estrarre le informazioni di interesse presenti nelle banche dati delle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

La successiva funzione di ricezione rende disponibile all'utente, mediante funzione di download, i file che verranno trasferiti presso il sistema informativo dell'amministrazione richiedente.



2. SPECIFICHE TECNICHE PER LA PREDISPOSIZIONE DEI FILE

2.1 GENERALITÀ

Ciascuna fornitura dei dati in via telematica si compone di una sequenza di record aventi lunghezza fissa.

Ciascuna fornitura viene identificata da una sigla che caratterizza la natura delle informazioni, registrata nel record di testa della fornitura stessa.

Ogni record presente nella fornitura è contraddistinto da uno specifico "tipo record" che ne individua il contenuto e che determina l'ordinamento all'interno della fornitura stessa.

La regola generale per la costruzione dei record dei file di fornitura telematica è la seguente:

• 1 record di testa (tipo record 0)	è il record di testa della fornitura e contiene i dati identificativi della fornitura e del soggetto responsabile dell'invio telematico.
• N record di dettaglio (tipo record "N" diverso da 0 e 9)	è il record che contiene le informazioni oggetto della trasmissione.
• 1 record di coda (tipo record 9)	è il record di coda della fornitura e contiene alcuni dati riepilogativi della fornitura stessa.

Il formato previsto per la predisposizione dei file è ASCII.

2.2 LA SEQUENZA DEI RECORD

La sequenza dei record all'interno della fornitura deve rispettare le seguenti regole:

- presenza di un solo record di tipo "0", posizionato come primo record della fornitura;
- presenza di un record di dettaglio di tipo "N" (diverso da "0" e "9") per ogni singolo elemento oggetto della fornitura;
- presenza di un solo record di tipo "9", posizionato come ultimo record della fornitura.

Dopo il record di coda non deve essere memorizzata altra informazione.

2.3 LA STRUTTURA DEI RECORD

I record di tipo "0", "N" e "9" contengono unicamente campi posizionali, ovvero campi la cui posizione all'interno del record è fissa. La posizione, la lunghezza ed il formato di tali campi sono esposti in dettaglio nelle specifiche di seguito riportate.

2.4 LA STRUTTURA DEI CAMPI

I campi dei record di tipo "0", "N" e "9" possono assumere struttura numerica o alfanumerica e per ciascuno di essi è indicato, nelle specifiche che seguono, rispettivamente il simbolo N o AN. Nel caso di campi destinati a contenere alcuni dati particolari (ad esempio date) nella sezione "contenuto informativo dei campi" è indicato il formato da utilizzare.

I campi non numerici vanno allineati a sinistra con l'impostazione a spazi delle parti non utilizzate; in caso di assenza del dato il campo va impostato completamente a spazi.

I campi definiti alfanumerici contengono esclusivamente le cifre da 0 a 9 e le lettere dell'alfabeto dalla A alla Z, impostati in maiuscolo, con inclusione dell'apostrofo e dell'accento ed esclusione di qualsiasi altro carattere speciale.

I campi a struttura numerica vanno allineati a destra con riempimento a zeri; in caso di assenza del dato il campo va impostato a zeri.

2.5 ELENCO DEI FILE

Di seguito viene descritto il contenuto informativo dei record per l'invio telematico dei dati riguardanti:

- gli assistiti
- gli stranieri regolari con permesso di soggiorno
- le codifiche delle esenzioni
- gli assistiti esentati dalla compartecipazione alla spesa sanitaria
- gli stranieri temporaneamente presenti in Italia (STP)
- le codifiche delle unità sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e delle strutture di erogazione dei servizi sanitari
- il prontuario terapeutico nazionale e regionale
- il nomenclatore tariffario delle prestazioni specialistiche ambulatoriali nazionale e regionale
- i medici abilitati ad effettuare prescrizioni

Per ciascun file nel seguito sono riportati l'elenco dei campi e relative descrizioni, posizione, lunghezza, formato, obbligatorietà di compilazione e valori ammessi.

3. CONTENUTO INFORMATIVO DEI RECORD

3.1 TRASMISSIONE DEI DATI RELATIVI AGLI ASSISTITI

L'invio, con modalità telematica, degli elenchi degli assistiti deve essere effettuata:

- dalle unità sanitarie locali, ovvero dalle regioni e dalle province autonome di Trento e Bolzano qualora delegate, relativamente agli elenchi dei soggetti assistiti dal servizio sanitario nazionale;
- dal Ministero della salute, relativamente agli elenchi del personale navigante, marittimo e dell'aviazione civile assistiti da parte del servizio di assistenza sanitaria naviganti (SASN).

Gli elenchi degli assistiti devono essere trasmessi almeno 90 giorni prima della data di attivazione di ciascuna regione, secondo quanto previsto al comma 6, dell'articolo 50 della legge 326/2003.

Per consentire l'allineamento dei codici fiscali degli assistiti con quelli risultanti negli archivi dell'anagrafe tributaria, il Ministero dell'economia e delle finanze restituisce, per quanto di competenza, alle unità sanitarie locali o al Ministero della salute gli elenchi con il codice fiscale ed i relativi dati anagrafici e di residenza presenti nel proprio sistema informativo. A tale riguardo le unità sanitarie locali dovranno:

- aggiornare i propri sistemi informativi con le posizioni anagrafiche degli assistiti risultati corretti e riconosciuti validi;
- riscontrare la correttezza dei dati anagrafici per i soggetti non riconosciuti, ovvero per i soggetti riconosciuti ma con dati anagrafici incompleti o con codice fiscale errato.

Le posizioni per le quali sono presenti errori o incongruenze, devono essere risolte e rinviate al Ministero dell'economia e delle finanze entro 30 giorni dalla data di segnalazione.

Gli elenchi degli assistiti devono contenere le informazioni di residenza e la unità sanitaria locale di residenza presso la quale sono iscritti. In mancanza di quest'ultima informazione, l'unità sanitaria locale di residenza sarà desunta a partire da dati di residenza presenti negli archivi del Ministero dell'economia e delle finanze.

Gli elenchi degli assistiti trasmessi sono propedeutici alla emissione della tessera sanitaria da parte del Ministero dell'economia e delle finanze i cui dati, con particolare riferimento ai dati anagrafici e al periodo di validità dell'assistenza, devono essere opportunamente verificati e certificati dalle unità sanitarie locali.

I soggetti che trasmettono gli elenchi degli assistiti provvedono, con frequenza giornaliera, a mantenere aggiornate le informazioni fornite alle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

Il Ministero dell'economia e delle finanze provvede alla registrazione, nelle proprie banche dati delle competenti strutture, di tutte le variazioni anagrafiche pervenute relativamente a nascite, decessi, variazioni di residenza, nuove attribuzioni di codici fiscali e variazioni di codici fiscali. Tali variazioni anagrafiche vengono rese disponibili, con funzioni on-line o mediante invio telematico, alle unità sanitarie locali competenti per i necessari aggiornamenti dei propri sistemi informativi.

Per tutte le nuove attribuzioni di codice fiscale effettuate presso gli uffici dell'Agenzia delle entrate, verrà prodotto un certificato di attribuzione riportante anche il codice fiscale in formato barcode.

ASSISTITI - Record di testa

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 0)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice ASL impostato a zero in caso di invio da parte della Regione o del Ministero della salute	I	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura impostato dall'ente con il valore "ASS"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (aaaammgg)	I	N
9.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (aaaammgg)	O	N
10.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (aaaammgg)	O	N
11.	42 - 651	610	Campo riservato	O	AN

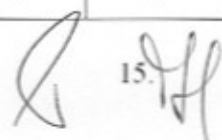
NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI TESTA

Campo 2	<p>Il codice Regione assume i seguenti valori:</p> <p>010 - Regione Piemonte</p> <p>020 - Regione Autonoma Val d'Aosta</p> <p>030 - Regione Lombardia</p> <p>041 - Provincia Autonoma di Bolzano</p> <p>042 - Provincia Autonoma di Trento</p> <p>050 - Regione Veneto</p> <p>060 - Regione Friuli Venezia Giulia</p> <p>070 - Regione Liguria</p> <p>080 - Regione Emilia Romagna</p>
---------	--

	090 - Regione Toscana 100 - Regione Umbria 110 - Regione Marche 120 - Regione Lazio 130 - Regione Abruzzo 140 - Regione Molise 150 - Regione Campania 160 - Regione Puglia 170 - Regione Basilicata 180 - Regione Calabria 190 - Regione Sicilia 200 - Regione Sardegna 999 - Ministero della salute
Campi 2, 3, 4, 5, 6	Vengono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.
Campi 9, 10	Non devono essere impostati dall'Ente. Contengono rispettivamente la data di elaborazione dei dati da parte del Ministero dell'economia e delle finanze e la data relativa all'ultimo aggiornamento del Software utilizzato.

ASSISTITI - Record di dettaglio

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 1)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice Regione/Ministero della salute	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice ASL che eroga l'assistenza; impostato a zero in caso di SASN	I	AN
4.	8 - 17	10	Codice assistito (SSN/SASN)	I	AN
5.	18 - 33	16	Codice fiscale da validare	I	AN
6.	34 - 73	40	Cognome	I	AN
7.	74 - 113	40	Nome	I	AN
8.	114 - 114	1	Sesso (Valori: "M", "F")	I	AN
9.	115 - 122	8	Data di nascita - (aaaammgg)	I	N
10.	123 - 167	45	Comune o Stato estero di nascita	I	AN
11.	168 - 169	2	Provincia di nascita. Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA, EE=STATO ESTERO)	I	AN
12.	170 - 219	50	Indirizzo di residenza	I	AN
13.	220 - 224	5	C.A.P. di residenza	I	N
14.	225 - 269	45	Comune di residenza	I	AN
15.	270 - 271	2	Provincia di residenza Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA)	I	AN
16.	272 - 277	6	ASL di residenza (composto da codice regione e codice ASL)	I	AN
17.	278 - 293	16	Codice fiscale del medico assegnato	I	AN
18.	294 - 303	10	Codice regionale del medico assegnato	I	AN
19.	304 - 311	8	Data di associazione del medico (aaaammgg)	I	N
20.	312 - 320	8	Data di dissociazione dal medico (aaaammgg)	I	N
21.	321 - 328	8	Data di inizio del diritto di assistenza (aaaammgg)	I	N
22.	329 - 336	8	Data di scadenza del diritto di assistenza (aaaammgg)	I	N
23.	337 - 344	8	Data di inizio dell'assistenza presso la ASL che	I	N

15. 

			eroga l'assistenza (aaammgg)		
24.	345 - 352	8	Data di scadenza dell'assistenza presso la ASL che eroga l'assistenza(aaaammgg)	I	N
25.	353 - 353	1	Tipo di scadenza tessera	I	N
26.	354 - 354	1	Tipo soggetto.	I	N
27.	355 - 355	1	Associazione al medico.	I	N
28.	356 - 356	1	Diritto al Mod. E111	I	N
29.	357 - 372	16	Codice fiscale validato in A.T.	O	AN
30.	373 - 412	40	Cognome A.T.	O	AN
31.	413 - 452	40	Nome A.T.	O	AN
32.	453 - 453	1	Sesso (Valori: "M", "F") A.T.	O	AN
33.	454 - 461	8	Data di nascita A.T. - (aaaammgg)	O	N
34.	462 - 506	45	Comune o Stato estero di nascita A.T.	O	AN
35.	507 - 508	2	Provincia di nascita A.T. Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA, EE=STATO ESTERO)	O	AN
36.	509 - 558	50	Indirizzo di residenza A.T.	O	AN
37.	559 - 563	5	C.A.P. di residenza A.T.	O	N
38.	564 - 608	45	Comune di residenza A.T.	O	AN
39.	609 - 610	2	Provincia di residenza A.T..Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA)	O	AN
40.	611 - 616	6	ASL di residenza (composto da codice regione e codice ASL) da residenza A.T.	O	AN
41.	617 - 624	8	Data di validità dell'indirizzo di residenza in AT (aaaammgg)	O	N
42.	625 - 625	1	Stato di soggetto deceduto	O	N
43.	626 - 633	8	Data di decesso (aaaammgg)	O	N
44.	634 - 634	1	Fonte della comunicazione di decesso	O	N
45.	635 - 640	6	Codice ISTAT del comune di residenza in A.T.	O	AN
46.	641 - 642	2	Codice circoscrizione	O	AN
47.	643 - 643	1	Presenza dell'indirizzo in A.T.	O	N
48.	644 - 644	1	Coincidenza delle ASL di residenza indicata con quella ricavata dalla residenza risultante in AT	O	N
49.	645 - 645	1	Residenza fuori ASL.	O	N
50.	646 - 646	1	Indicazione di soggetto multiplo (in ambito di	O	N

			fornitura).		
51.	647 - 647	1	Indicazione di soggetto multiplo (in ambito nazionale).	<input type="radio"/>	N
52.	648 - 648	1	Esito della validazione.	<input type="radio"/>	AN
53.	649 - 649	1	Tipo di allineamento	<input type="radio"/>	AN
54.	650 - 650	1	Presenza di dichiarazioni.	<input type="radio"/>	AN
55.	651 - 651	1	Indicazione sull'emissione della T.S.	<input type="radio"/>	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

Campi 2, 3, 4	Identificano univocamente il soggetto (Obbligatori)
Campo 5	Contiene il codice fiscale (necessario per la validazione del codice fiscale)
Campi 6, 7, 8, 9, 10, 11	Dati anagrafici del soggetto (necessario per la validazione del codice fiscale).
Campi 12, 13, 14, 15	Dati di residenza del soggetto.
Campo 16	ASL di residenza dichiarata
Campi 17, 18	Non impostati in caso di soggetto non associato al medico
Campo 19	Impostata a zero se il campo non è valorizzato.
Campo 20	Impostata a zero se il campo non è valorizzato. La data deve essere valorizzata nei casi in cui è cessata l'associazione con il medico.
Campo 21	Impostata a zero se il campo non è valorizzato (nella fornitura iniziale se il campo è impostato a zero si considera convenzionalmente coincidente con la data della fornitura).
Campo 22	Impostata a zero se il campo non è valorizzato. La data deve essere valorizzata nei casi in cui è cessata l'assistenza sanitaria.
Campo 23	Impostata a zero se il campo non è valorizzato (nella fornitura iniziale se il campo è impostato a zero si considera convenzionalmente coincidente con la data della fornitura).
Campo 24	Impostata a zero se il campo non è valorizzato.
Campo 25	Indicazione di scadenza tessera. Assume i seguenti valori: ' 0 ' = scadenza dopo 5 anni dall'emissione; la data di scadenza dell' assistenza non va

[Handwritten signature] 17.

	<p>impostata;</p> <p>' 1 ' = scadenza inferiore ai 5 anni, con data di scadenza dell' assistenza accertata e certificata dalla ASL;</p> <p>' 2 ' = scadenza inferiore ai 5 anni, con data di scadenza dell' assistenza non nota alla ASL (in tal caso la tessera sanitaria non verrà emessa)</p> <p>Qualora sia impostato il campo a ' 0 ' o ' 2 ' non viene preso in considerazione il valore del campo data di scadenza dell'assistenza</p>
Campo 26	<p>Tipo soggetto. Assume i seguenti valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ' 0 ' soggetto per cui si richiede solamente la validazione del codice fiscale. Per tale soggetto verrà prodotta la TS e non sarà caricato sugli archivi SIMOSS; - ' 1 ' soggetto assistito nella regione di residenza; - ' 2 ' soggetto residente nel territorio di competenza della ASL inviante ma assistito da medico di altra ASL; - ' 3 ' soggetto residente nel territorio di competenza di altra ASL ma assistito da medico della ASL inviante; - ' 4 ' soggetto assistito da paese della Comunità Europea (mod. E111 etc..); - ' 5 ' soggetto SASN; - ' 6 ' soggetto con rifiuto volontario dell'assistenza; - ' 7 ' soggetto in attesa di assegnazione del medico;
Campo 27	<p>Abbinamento con medico validato. Assume i seguenti valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ' 0 ' collegamento a medico validato; - ' 1 ' assenza del codice fiscale di collegamento con il medico; - ' 2 ' collegamento a medico non validato;
Campo 28	<p>Diritto al Mod. E111. Assume i seguenti valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ' 0 ' soggetto con diritto al modello E111; - ' 1 ' soggetto senza diritto al modello E111.
Campo 29	Contiene il codice fiscale validato
Campi 30, 31, 32, 33, 34, 35	Dati anagrafici del soggetto.
Campi 36, 37, 38, 39	Dati di residenza del soggetto.
Campo 40	ASL di residenza; desunta dai dati di residenza risultanti in AT
Campo 42	<p>L'impostazione di questo campo è riservato al MEF Vale:</p> <p>' 0 ' = soggetto in vita</p> <p>' 1 ' = soggetto defunto</p>

Campo 44	Fonte della comunicazione del decesso impostata dal MEF. Assume i seguenti valori: - 0 soggetto non deceduto - 1 dal comune tramite operazioni TP - 2 dal comune tramite invio elaborato batch - 3 da dichiarazione dei redditi - 4 da successione ereditaria - 5 da INPS - 6 da Ministero del Tesoro - 7 da Uffici finanziari
Campo 46	Codice della circoscrizione: viene impostato a zero per tutti i comuni di residenza diversi da Roma e Torino
Campo 47	Presenza indirizzo. Assume i seguenti valori: ' 0 ' se presente, ' 1 ' se assente
Campo 48	Coincidenza delle ASL di residenza indicata con quella ricavata dalla residenza risultante in AT. Assume i seguenti valori: - ' 0 ' coincidenza; - ' 1 ' assenza di coincidenza.
Campo 49	Soggetto residente A.T., impostato in base all'indirizzo di residenza risultante in A.T. Assume i seguenti valori: - ' 0 ' soggetto residente nella ASL; - ' 1 ' soggetto residente fuori ASL. Per i soggetti SASN viene impostato sempre a ' 0 '
Campo 50	Soggetto multiplo (in ambito di fornitura). Assume i seguenti valori: - ' 0 ' soggetto singolo; - ' 1 ' soggetto presente più volte nella fornitura;
Campo 51	Soggetto multiplo (in ambito nazionale). Assume i seguenti valori: - ' 0 ' soggetto singolo; - ' 1 ' soggetto già fornito da altra ASL/SASN con tessera sanitaria inviata;

<p>Campo 52</p>	<p>Esito di validazione. Assume i seguenti valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ' 1 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dal CF e dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; i CF scaturiti (si può trattare anche di collegati) coincidono tra loro e i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 2 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dal CF e dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; i CF scaturiti (si può trattare anche di collegati) coincidono tra loro ma i dati anagrafici in AT non sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 3 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; il CF comunicato dall' Ente risulta errato o non reperibile in AT; i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 4 ' sono stati individuati due soggetti diversi in AT; uno a partire dal CF ed un altro a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; - ' 5 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; il CF non e' stato comunicato dall' Ente; i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 6 ' il soggetto e' stato individuato in AT solo a partire dal CF comunicato dall' Ente; i dati anagrafici comunicati dall' Ente non hanno individuato un soggetto in AT; - ' 7 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dal CF comunicato dall' Ente (CF omocodice risolto); i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 8 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; il CF comunicato dall' Ente risulta assente, errato o non reperibile in AT; i dati anagrafici in AT non sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 9 ' il soggetto non e' stato individuato in AT. <p>I valori 1, 5, 7 si riferiscono a situazione anagrafica dell'assistito corretta (propedeutica alla emissione della TS);</p> <p>I valori 2, 3, 4, 6 e 8 necessitano di una verifica e correzione dei dati da parte dell'ASL/SASN</p> <p>Il valore 9 necessita di una verifica diretta con l'assistito attraverso la richiesta del tesserino del CF (qualora il soggetto sia sprovvisto di CF ne dovrà fare richiesta ad un ufficio dell'Agenzia delle Entrate)</p>
<p>Campo 53</p>	<p>Tipo di allineamento.. Assume i seguenti valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> '0' - I dati anagrafici conosciuti da A.T. non sono ancora stati confermati dal comune. '1' - I dati anagrafici conosciuti da A.T. sono stati confermati dal comune.
<p>Campo 54</p>	<p>Presenza di dichiarazione. Assume i seguenti valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> '0' - il soggetto non ha presentato dichiarazioni IRPEF per l'ultimo anno d'imposta

	disponibile '1' - il soggetto ha presentato dichiarazioni IRPEF per l'ultimo anno d'imposta disponibile
Campo 55	Indicazione sull'emissione della T.S. Assume i seguenti valori: '0' - tessera emettibile per il soggetto '1' - tessere già emessa per il soggetto - soggetto multiplo (nazionale) da 'A' a 'Z' - tessera non emettibile per motivazioni correlate alla fornitura.

21. 

ASSISTITI - Record di coda

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 9)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice - Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice - ASL	I	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "ASS"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (aaaammgg)	I	N
9.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (aaaammgg)	O	N
10.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (aaaammgg)	O	N
11.	42 - 47	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 1	O	N
12.	48 - 53	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 2	O	N
13.	54 - 59	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 3	O	N
14.	60 - 65	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 4	O	N
15.	66 - 71	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 5	O	N
16.	72 - 77	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 6	O	N
17.	78 - 83	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 7	O	N
18.	84 - 89	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 8	O	N
19.	90 - 95	6	Numero codici fiscali non validati di tipo = 9	O	N
20.	96 - 101	6	Numero Tessere Sanitarie emettibili	O	N
21.	102 - 651	550	Campo riservato	O	AN



 22.

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI CODA

Campo 3	Il codice ASL deve essere impostato a zero in caso di invio da parte della Regione
Campi 2, 3, 4, 5, 6	sono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.
Campi 9, 10	Non devono essere impostati dall'Ente. Contengono rispettivamente la data di elaborazione dei dati da parte del MEF e la data relativa all'ultimo aggiornamento del Software utilizzato.
Campi da 11 a 20	Non devono essere impostati dall'Ente. Contengono informazioni statistiche impostate da parte del MEF.

**VARIAZIONI ANAGRAFICHE TRASMESSE DAL MINISTERO DELL'ECONOMIA
E DELLE FINANZE**

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo variazione	O	AN
2.	2 - 4	3	Codice Regione	O	AN
3.	5 - 7	3	Codice ASL	O	AN
4.	8 - 15	8	Data evento (nel formato aaaammgg)	O	N
5.	16 - 31	16	Codice fiscale precedente	O	AN
6.	32 - 47	16	Codice fiscale attuale	O	AN
7.	48 - 87	40	Cognome	O	AN
8.	88 - 127	40	Nome	O	AN
9.	128 - 128	1	Sesso (Valori: "M", "F")	O	AN
10.	129 - 136	8	Data di nascita (nel formato aaaammgg)	O	N
11.	137 - 181	45	Comune o Stato estero di nascita	O	AN
12.	182 - 183	2	Provincia di nascita. Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA, EE=STATO ESTERO)	O	AN
13.	184 - 187	4	Codice catastale del Comune o Stato estero di nascita	O	AN
14.	188 - 237	50	Indirizzo di residenza	O	AN
15.	238 - 242	5	C.A.P. di residenza	O	N
16.	243 - 287	45	Comune di residenza	O	AN
17.	288 - 289	2	Provincia di residenza (RM=ROMA)	O	AN
18.	290 - 295	6	Codice ISTAT del comune di residenza in A.T.	O	AN
19.	296 - 297	2	Codice circoscrizione	O	AN
20.	298 - 298	1	Indicatore di soggetto deceduto.	O	N
21.	299 - 306	8	Data di decesso (nel formato aaaammgg)	O	N
22.	307 - 307	1	Fonte della comunicazione di decesso. Indica la fonte di provenienza della comunicazione del decesso.	O	N


24.

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

<p>Campo 1</p>	<p>Il tipo variazione assume i seguenti valori:</p> <p>1 = nuovo nato/nuovo immigrato</p> <p>2 = variazione di dati anagrafici o di codice fiscale</p> <p>3 = variazione di residenza</p> <p>4 = comunicazione data decesso</p> <p>5 = variazione data decesso</p> <p>6 = annullamento data decesso</p> <p>7 = collegamento di codice fiscale</p> <p>8 = scollegamento di codice fiscale</p> <p>9 = soluzione omocodia</p>
<p>Campo 2</p>	<p>Il codice Regione assume i seguenti valori:</p> <p>010 - Regione Piemonte</p> <p>020 - Regione Autonoma Val d'Aosta</p> <p>030 - Regione Lombardia</p> <p>041 - Provincia Autonoma di Bolzano</p> <p>042 - Provincia Autonoma di Trento</p> <p>050 - Regione Veneto</p> <p>060 - Regione Friuli Venezia Giulia</p> <p>070 - Regione Liguria</p> <p>080 - Regione Emilia Romagna</p> <p>090 - Regione Toscana</p> <p>100 - Regione Umbria</p> <p>110 - Regione Marche</p> <p>120 - Regione Lazio</p> <p>130 - Regione Abruzzo</p> <p>140 - Regione Molise</p> <p>150 - Regione Campania</p> <p>160 - Regione Puglia</p> <p>170 - Regione Basilicata</p> <p>180 - Regione Calabria</p> <p>190 - Regione Sicilia</p> <p>200 - Regione Sardegna</p> <p>999 - Ministero della salute</p>

Campo 5	Contiene il codice fiscale precedentemente attribuito al soggetto
Campo 6	Contiene l'ultimo codice fiscale attribuito al soggetto
Campi 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19	Contengono i dati anagrafici e di residenza presenti negli archivi dell' A.T.
Campo 20	Indicatore di soggetto deceduto. Vale: ' 0 ' = soggetto in vita ' 1 ' = soggetto defunto
Campo 22	Fonte della comunicazione del decesso impostata dal MEF. Assume i seguenti valori: - 0 soggetto non deceduto - 1 dal comune tramite operazioni TP - 2 dal comune tramite invio elaborato batch - 3 da dichiarazione dei redditi - 4 da successione ereditaria - 5 da INPS - 6 da Ministero del Tesoro - 7 da Uffici finanziari

3.2 TRASMISSIONE DEI DATI RELATIVI AGLI STRANIERI REGOLARI CON PERMESSO DI SOGGIORNO

Il Ministero dell'interno invia al Ministero dell'economia e delle finanze, con modalità telematica, gli elenchi relativi agli stranieri regolari con permesso di soggiorno, assistiti da parte del Servizio sanitario nazionale, al fine di comunicare la data di scadenza del permesso di soggiorno.

Gli elenchi devono essere inviati entro 30 giorni dalla data di entrata in vigore del presente provvedimento.

Per consentire l'allineamento dei codici fiscali degli stranieri regolari con permesso di soggiorno, il Ministero dell'economia e delle finanze restituisce al Ministero dell'interno gli elenchi con il codice fiscale validato e i relativi dati anagrafici e di residenza presenti nel sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria. Le posizioni per le quali sono presenti errori o incongruenze, devono essere risolte e rinviate al Ministero dell'economia e delle finanze entro 30 giorni dalla data di segnalazione.

Il Ministero dell'interno provvede, con frequenza giornaliera, a mantenere aggiornate le informazioni fornite alle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

 27.

STRANIERI REGOLARI CON PERMESSO DI SOGGIORNO - Record di testa

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 0)	I	N
2.	2 - 7	6	Codice - Ente	I	AN
3.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "PRM"	I	AN
4.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
5.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
6.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	18 - 25	8	Data creazione (aaaammgg)	I	N
8.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (aaaammgg)	O	N
9.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (aaaammgg)	O	N
10.	42 - 350	532	Campo riservato	O	AN


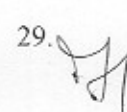
NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI TESTA

Campo 2	Il codice Ente assume il valore 'MININT'
Campi 2, 3, 4, 5	sono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.
Campi 8, 9	Non devono essere impostati dall'Ente. Contengono rispettivamente la data di elaborazione dei dati da parte del MEF e la data relativa all'ultimo aggiornamento del Software utilizzato.


 28.

STRANIERI REGOLARI CON PERMESSO DI SOGGIORNO - Record di dettaglio

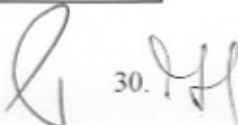
Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 1)	I	N
2.	2 - 21	20	Codice assistito	I	AN
3.	22 - 37	16	Codice fiscale da validare	I	AN
4.	38 - 77	40	Cognome	I	AN
5.	78 - 117	40	Nome	I	AN
6.	118 - 118	1	Sesso (Valori: "M", "F")	I	AN
7.	119 - 126	8	Data di nascita - (aaaammgg)	I	N
8.	127 - 171	45	Comune o Stato estero di nascita	I	AN
9.	172 - 173	2	Provincia di nascita. Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA, EE=STATO ESTERO)	I	AN
10.	174 - 223	50	Indirizzo di residenza	I	AN
11.	224 - 228	5	C.A.P. di residenza	I	AN
12.	229 - 273	45	Comune di residenza	I	AN
13.	274 - 275	2	Provincia di residenza	I	AN
14.	276 - 283	8	Data di scadenza del permesso di soggiorno (aaaammgg)	I	N
15.	284 - 291	8	Data di copertura sanitaria in caso di richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno (aaaammgg)	I	N
16.	292 - 307	16	Codice fiscale validato in AT	O	AN
17.	308 - 347	40	Cognome in AT	O	AN
18.	348 - 387	40	Nome in AT	O	AN
19.	388 - 388	1	Sesso (Valori: "M", "F") in AT	O	AN
20.	389 - 396	8	Data di nascita - (aaaammgg) in AT	O	N
21.	397 - 441	45	Comune o Stato estero di nascita in AT	O	AN
22.	442 - 443	2	Provincia di nascita. Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA, EE=STATO ESTERO) in AT	O	AN
23.	444 - 493	50	Indirizzo di residenza presente in A.T.	O	AN
24.	494 - 498	5	C.A.P. di residenza presente in A.T.	O	N
25.	499 - 543	45	Comune di residenza presente in A.T.	O	AN
26.	544 - 545	2	Provincia di residenza presente in A.T. .Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA)	O	AN
27.	546 - 553	8	Data di validità dell'indirizzo di residenza. (nel	O	N


 29. 

			formato AAAAMMGG)		
28.	554 - 554	1	Indicatore di soggetto deceduto	O	N
29.	555 - 562	8	Data di decesso (nel formato AAAAMMGG)	O	N
30.	563 - 563	1	Fonte della comunicazione di decesso. Indica la fonte di provenienza della comunicazione del decesso.	O	N
31.	564 - 569	6	Codice ISTAT del comune di residenza in A.T.	O	AN
32.	570 - 571	2	Codice circoscrizione	O	AN
33.	572 - 572	1	Indicatore di indicante la presenza dell'indirizzo in A.T.	O	AN
34.	573 - 573	1	Indicatore di validazione.	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

Campo 2	Contiene una matricola (progressivo) utilizzata dall'Ente per identificare il soggetto. (Obbligatorio)
Campo 3	Contiene il codice fiscale (necessario per la validazione del codice fiscale)
Campi 4, 5, 6, 7, 8, 9	Dati anagrafici del soggetto (necessario per la validazione del codice fiscale).
Campi 10, 11, 12, 13	Dati di residenza del soggetto.
Campo 14	Il campo deve essere impostato dall'Ente indicando la data di scadenza del permesso di soggiorno
Campo 15	Il campo deve essere impostato dall'Ente indicando la data di copertura sanitaria in caso di richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno
Campo 16	Contiene il codice fiscale validato
Campi 17, 18, 19, 20, 21, 22	Dati anagrafici del soggetto.
Campi 23, 24, 25, 26	Dati di residenza del soggetto.
Campo 29	L'impostazione di questo campo è riservato al MEF. Vale: ' 0 ' = soggetto in vita ' 1 ' = soggetto defunto
Campo 30	Fonte della comunicazione del decesso impostata dal MEF. Assume i seguenti valori: - 0 soggetto non deceduto

 30.

	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dal comune tramite operazioni TP - 2 dal comune tramite invio elaborato batch - 3 da dichiarazione dei redditi - 4 da successione ereditaria - 5 da INPS - 6 da Ministero del Tesoro - 7 da Uffici finanziari
Campo 31	Codice istat del comune di residenza
Campo 33	<p>Presenza indirizzo. Vale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ' 0 ' se presente, ' 1 ' se assente
Campo 34	<p>Esito di validazione. Vale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ' 1 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dal CF e dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; i CF scaturiti (si può trattare anche di collegati) coincidono tra loro e i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 2 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dal CF e dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; i CF scaturiti (si può trattare anche di collegati) coincidono tra loro ma i dati anagrafici in AT non sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 3 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; il CF comunicato dall' Ente risulta errato o non reperibile in AT; i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 4 ' sono stati individuati due soggetti diversi in AT; uno a partire dal CF ed un altro a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; - ' 5 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; il CF non e' stato comunicato dall' Ente; i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 6 ' il soggetto e' stato individuato in AT solo a partire dal CF comunicato dall' Ente; i dati anagrafici comunicati dall' Ente non hanno individuato un soggetto in AT; - ' 7 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dal CF comunicato dall' Ente (CF omocodice risolto); i dati anagrafici in AT sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 8 ' il soggetto e' stato individuato in AT a partire dai dati anagrafici comunicati dall' Ente; il CF comunicato dall' Ente risulta assente, errato o non reperibile in AT; i dati anagrafici in AT non sono coincidenti con quelli comunicati dall' Ente; - ' 9 ' il soggetto non e' stato individuato in AT. <p>I valori 1, 5, 7 si riferiscono a situazione anagrafica del soggetto corretta;</p>

	I valori 2, 3, 4, 6 e 8 necessitano di una verifica e correzione dei dati da parte dell'Ente Il valore 9 necessita di una verifica diretta con il soggetto attraverso la richiesta del tesserino del CF
--	---

STRANIERI REGOLARI CON PERMESSO DI SOGGIORNO - Record coda

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 9)	I	N
2.	2 - 7	6	Codice - Ente	I	AN
3.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "PRM"	I	AN
4.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
5.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
6.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	18 - 25	8	Data creazione (aaaammgg)	I	N
8.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (aaaammgg)	O	N
9.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (aaaammgg)	O	N
10.	42 - 47	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 1	O	N
11.	48 - 53	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 2	O	N
12.	54 - 59	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 3	O	N
13.	60 - 65	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 4	O	N
14.	66 - 71	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 5	O	N
15.	72 - 77	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 6	O	N
16.	78 - 83	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 7	O	N
17.	84 - 89	6	Numero codici fiscali validati di tipo = 8	O	N
18.	90 - 95	6	Numero codici fiscali non validati di tipo = 9	O	N
19.	96 - 350	478	Campo riservato	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI CODA

Campo 2	Il codice Ente assume il valore 'MININT'
Campi 2, 3, 4, 5	sono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.
Campi 8, 9	Non devono essere impostati dall'Ente. Contengono rispettivamente la data di elaborazione dei dati da parte del MEF e la data relativa all'ultimo aggiornamento del Software utilizzato.
Campi da 10 a 19	Non devono essere impostati dall'Ente. Contengono informazioni statistiche impostate da parte del MEF.

3.3 TRASMISSIONE DEI DATI RELATIVI ALLE CODIFICHE DELLE ESENZIONI

Il Ministero della salute invia al Ministero dell'economia e delle finanze, con modalità telematica, le codifiche delle esenzioni che dovranno essere adottate dalle unità sanitarie locali ai fini del riconoscimento del diritto da parte dell'assistito.

Le codifiche delle esenzioni devono essere inviati entro 30 giorni dalla data di entrata in vigore del presente provvedimento.

Il Ministero della salute provvede, con frequenza giornaliera, a mantenere aggiornate le informazioni fornite alle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

CODIFICA DELLE ESENZIONI - Record di testa

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 0)	I	N
2.	2 - 7	6	Codice - Ministero della Salute (valore: MINSAL)	I	AN
3.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "CDE"	I	AN
4.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
5.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (nel caso di utilizzo supporti magnetici)	I	N
6.	15 - 16	2	Numero totale file/supporti (nel caso di utilizzo supporti magnetici)	I	N
7.	17 - 24	8	Data creazione (formato aaaammgg)	I	N
8.	25 - 32	8	Data elaborazione Agenzia delle Entrate	O	N
9.	33 - 218	194	Campo riservato	O	AN

CODIFICA DELLE ESENZIONI – Record di dettaglio

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1-1	1	Tipo record	I	AN
2.	2-7	6	Codice esenzione	I	AN
3.	8-107	100	Descrizione dell'esenzione	I	AN
4.	108-207	100	Note	I	AN
5.	208-215	8	Data validità e/o aggiornamento	I	AN
6.	216-216	1	Presenza errori formali	O	AN
7.	217-218	2	Progressivo campo errato	O	N

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

Campo 1	<p>Tipo record – obbligatorio</p> <p>Identifica il tipo di variazione che deve subire il record di banca dati, può essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - E = Eliminazione del codice esenzione - N = Nuovo Inserimento - V = Variazione Campi <ul style="list-style-type: none"> - per il tipo record uguale a "(N) nuovo" si devono compilare tutti i campi del record; - per il tipo record "(V) variazione" si devono compilare solo i campi da variare e la "data di validità e/o data aggiornamento", lasciando vuoti gli altri; - per il tipo record "(E) eliminazione" si può indicare solo il codice esenzione che deve essere escluso dalla base dati.
Campo 2	<p>Campo codice esenzione – obbligatorio</p> <p>La codifica delle esenzioni sarà fornita dal Ministero della salute</p>
Campo 3	<p>Descrizione dell'esenzione – obbligatorio</p>
Campo 4	<p>Note – contiene eventuali note sul codice esenzione indicato. Non è obbligatorio</p>
Campo 5	<p>Data validità e/o aggiornamento</p> <p>Data valorizzata come aaaammgg, è legata al "tipo record"</p>
Campo 6	<p>Presenza errori formali – Il campo è utilizzato dal MEF per indicare il riscontro di un errore nel record (in questo caso viene impostato ad "E"). Si abbina con il campo "progressivo campo errato"</p>
Campo 7	<p>Progressivo campo errato – Il campo è utilizzato dal MEF per indicare il progressivo del campo riscontrato errato</p>

CODIFICA DELLE ESENZIONI – Record di coda

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 – 1	1	Tipo record (valore 9)	I	N
2.	2 – 7	6	Codice – Ministero della Salute (valore: MINSAL)	I	AN
3.	8 – 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "CDE"	I	AN
4.	11 – 13	3	Progressivo invio	I	N
5.	14 – 15	2	Progressivo file/supporto (nel caso di utilizzo supporti magnetici)	I	N
6.	16 – 17	2	Numero totale file/supporti (nel caso di utilizzo supporti magnetici)	I	N
7.	18 – 25	8	Data creazione (formato aaaammgg)	I	N
8.	26 – 31	6	Totale record dati presenti nel file	I	N
9.	32 – 218	196	Campo riservato	O	AN

3.4 TRASMISSIONE DEI DATI RELATIVI ALLE ESENZIONI RICONOSCIUTE AGLI ASSISTITI

L'invio, con modalità telematica, degli elenchi degli assistiti che risultano esentati dalla compartecipazione alla spesa sanitaria deve essere effettuato:

- dalle unità sanitarie locali, ovvero dalle regioni e dalle province autonome di Trento e Bolzano qualora delegate, relativamente agli elenchi dei soggetti assistiti dal servizio sanitario nazionale;
- dal Ministero della salute, relativamente agli elenchi dei soggetti assistiti dal SASN.

Gli elenchi devono essere inviati almeno 30 giorni prima della data di attivazione di ciascuna regione, secondo quanto previsto al comma 6, dell'articolo 50 della legge 326/2003.

Il Ministero della salute e le unità sanitarie locali, ovvero le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano qualora delegate, provvedono, con frequenza giornaliera, a mantenere aggiornate le informazioni fornite alle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

ESENZIONI ASSISTITI – Record di testa

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 0)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice – Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice – ASL	I	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "ESE"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (formato aaaammgg)	I	N
9.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (formato aaaammgg)	O	N
10.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (formato aaaammgg)	O	N
11.	42 - 46	5	Campo riservato	O	N

Campo 3 e 4	I codici Regione e ASL devono essere impostati a zero in caso di invio da parte di altro Ente (diverso da Regione o ASL)
Campi 2, 3, 4, 5, 6	Sono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.


 40.

ESENZIONE ASSISTITI – Record di dettaglio

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 1)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice ASL	I	AN
4.	8 - 23	16	Codice fiscale dell'assistito	I	AN
5.	24 - 29	6	Codice di esenzione	I	AN
6.	30 - 37	8	Data inizio esenzione (aaaammgg)	I	N
7.	38 - 45	8	Data fine esenzione (aaaammgg)	I	N
8.	46 - 46	1	Esito inserimento esenzione	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

Campi 2, 3	Identificano univocamente l'ente di "competente assistenziale" sul soggetto individuato dal codice fiscale.
Campo 5	Il codice di esenzione deve attenersi alla codifica definita dal Ministero della salute (vedi paragrafo 3.3)
Campo 8	Il campo esito inserimento esenzione assume i seguenti valori: - 0 = esenzione inseribile in banca dati - da 'A' a 'Z' = esenzione non inseribile in banca dati per motivazioni correlate alla fornitura.

ESENZIONI ASSISTITI – Record di coda

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 9)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice – Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice – ASL	I	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "ESE"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (formato aaaammgg)	I	N
9.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (formato aaaammgg)	O	N
10.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (formato aaaammgg)	O	N
11.	42 - 46	5	Campo riservato	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI CODA

Campo 3 e 4	I codici ASL devono essere impostati a zero in caso di invio da parte della Regione
-------------	---

3.5 TRASMISSIONE DEI DATI RELATIVI AGLI STRANIERI TEMPORANEAMENTE PRESENTI IN ITALIA (STP)

Le unità sanitarie locali, ovvero le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano qualora delegate, inviano, con modalità telematica, gli elenchi relativi agli stranieri irregolari privi di risorse economiche sufficienti, iscritti ai servizi sanitari per stranieri temporaneamente presenti.

Gli elenchi devono essere inviati almeno 90 giorni prima della data di attivazione di ciascuna regione, secondo quanto previsto al comma 6, dell'articolo 50 della legge 326/2003.

Le unità sanitarie locali, ovvero le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano qualora delegate, provvedono, con frequenza giornaliera, a mantenere aggiornate le informazioni fornite alle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

STRANIERI TEMPORANEAMENTE PRESENTI (STP) – Record di testa

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 0)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice - Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice - ASL	I	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "STP"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (aaaammgg)	I	N
9.	26 - 350	325	Campo riservato	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI TESTA

Campo 2	<p>Il codice Regione assume i seguenti valori:</p> <p>010 - Regione Piemonte</p> <p>020 - Regione Autonoma Val d'Aosta</p> <p>030 - Regione Lombardia</p> <p>041 - Provincia Autonoma di Bolzano</p> <p>042 - Provincia Autonoma di Trento</p> <p>050 - Regione Veneto</p> <p>060 - Regione Friuli Venezia Giulia</p> <p>070 - Regione Liguria</p> <p>080 - Regione Emilia Romagna</p> <p>090 - Regione Toscana</p> <p>100 - Regione Umbria</p> <p>110 - Regione Marche</p>
---------	---

	120 - Regione Lazio 130 - Regione Abruzzo 140 - Regione Molise 150 - Regione Campania 160 - Regione Puglia 170 - Regione Basilicata 180 - Regione Calabria 190 - Regione Sicilia 200 - Regione Sardegna 999 – Ministero della salute
Campo 3	Il codice ASL deve essere impostato a zero in caso di invio da parte della Regione

STRANIERI TEMPORANEAMENTE PRESENTI (STP) – Record di dettaglio

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 1)	I	N
2.	2 - 4	3	STP (vale sempre 'STP')	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice Regione	I	AN
4.	8 - 10	3	Codice ASL	I	AN
5.	11 - 17	7	Progressivo numerico STP	I	AN
6.	18 - 57	40	Cognome	I	AN
7.	58 - 97	40	Nome	I	AN
8.	98 - 98	1	Sesso (Valori: "M", "F")	I	AN
9.	99 - 106	8	Data di nascita - (aaaammgg)	I	N
10.	107 - 151	45	Nazionalità	I	AN
11.	152 - 251	100	Recapito	I	AN
12.	252 - 256	5	C.A.P. recapito	I	N
13.	257 - 301	45	Comune recapito	I	AN
14.	302 - 303	2	Provincia recapito. Contiene la sigla automobilistica della provincia (RM=ROMA)	I	AN
15.	304 - 311	8	Data di inizio assistenza (aaaammgg)	I	N
16.	312 - 319	8	Data di scadenza dell'assistenza (aaaammgg)	I	N
17.	320 - 350	31	Campo riservato	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

Campi 2, 3, 4, 5	Costituiscono il codice STP identificativo del soggetto
------------------	---

STRANIERI TEMPORANEAMENTE PRESENTI (STP) – Record di coda

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 9)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice - Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Codice - ASL	I	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "STP"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (aaaammgg)	I	N
9.	26 - 350	325	Campo riservato	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI CODA

Campo 3	Il codice ASL deve essere impostato a zero in caso di invio da parte della Regione
Campi 2, 3, 4, 5, 6	Sono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.

3.6 TRASMISSIONE DEI DATI RELATIVI ALLE UNITÀ SANITARIE LOCALI, ALLE AZIENDE OSPEDALIERE E ALLE STRUTTURE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SANITARI

Il Ministero della salute invia, con modalità telematica, gli elenchi relativi alle codifiche delle unità sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e delle strutture di erogazione dei servizi sanitari.

Gli elenchi relativi alle codifiche devono essere inviati almeno 90 giorni prima della data di attivazione di ciascuna regione, secondo quanto previsto al comma 6, dell'articolo 50 della legge 326/2003.

Le unità sanitarie locali inviano, con modalità telematica, i dati relativi ai direttori e alle classificazioni delle farmacie, pubbliche e private, dei presidi di specialistica ambulatoriale e degli altri presidi e strutture accreditati per l'erogazione dei servizi sanitari.

I dati relativi alle anagrafiche dei direttori delle strutture di erogazione dei servizi sanitari devono essere inviati almeno 60 giorni prima della data di attivazione di ciascuna regione, secondo quanto previsto al comma 6, dell'articolo 50 della legge 326/2003.

Il Ministero della salute e le unità sanitarie locali provvedono, con frequenza giornaliera, a mantenere aggiornate le informazioni fornite alle competenti strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

UNITA' SANITARIE LOCALI E AZIENDE OSPEDALIERE - Record di testa

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 0)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice - Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Campo riservato	O	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "ASL"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (formato aaaammgg)	I	N
9.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (formato aaaammgg)	O	N
10.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (formato aaaammgg)	O	N
11.	42 -310	269	Campo riservato	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI TESTA

Campi 2, 3, 4, 5	sono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.
------------------	--

UNITA' SANITARIE LOCALI E AZIENDE OSPEDALIERE - Record di dettaglio

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo		Tipologia
1.	1-1	1	Tipo record (valore 1)	I	N
2.	2-2	1	Tipo ente	I	AN
3.	3-5	3	Codice Regione	I	AN
4.	6-8	3	Codice ASL/AO	I	AN
5.	9-108	100	Dizione ente	I	AN
6.	109-158	50	Via	I	AN
7.	159-163	5	CAP	I	AN
8.	164-208	45	Città	I	AN
9.	209-210	2	Provincia	I	AN
10.	211-225	15	Telefono	I	AN
11.	226-240	15	Fax	I	AN
12.	241-310	70	E-mail	I	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

Campi 2, 3	Identificano univocamente l'ente (Obbligatorio)
Campo 2	<p>Il codice Regione assume i seguenti valori:</p> <p>010 - Regione Piemonte</p> <p>020 - Regione Autonoma Val d'Aosta</p> <p>030 - Regione Lombardia</p> <p>041 - Provincia Autonoma di Bolzano</p> <p>042 - Provincia Autonoma di Trento</p> <p>050 - Regione Veneto</p> <p>060 - Regione Friuli Venezia Giulia</p> <p>070 - Regione Liguria</p> <p>080 - Regione Emilia Romagna</p> <p>090 - Regione Toscana</p> <p>100 - Regione Umbria</p>

110 - Regione Marche
120 - Regione Lazio
130 - Regione Abruzzo
140 - Regione Molise
150 - Regione Campania
160 - Regione Puglia
170 - Regione Basilicata
180 - Regione Calabria
190 - Regione Sicilia
200 - Regione Sardegna
999 - Ministero della salute

UNITA' SANITARIE LOCALI E AZIENDE OSPEDALIERE - Record di coda

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 9)	I	N
2.	2 - 4	3	Codice - Regione	I	AN
3.	5 - 7	3	Campo riservato	O	AN
4.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "ASL"	I	AN
5.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
6.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
8.	18 - 25	8	Data creazione (formato aaaammgg)	I	N
9.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (formato aaaammgg)	O	N
10.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (formato aaaammgg)	O	N
11.	42 - 310	269	Campo riservato	O	AN

CODIFICHE DELLE FARMACIE - Record di testa

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1 - 1	1	Tipo record (valore 0)	I	N
2.	2 - 7	6	Codice Ministero della Salute (valore = MINSAL)	I	AN
3.	8 - 10	3	Sigla identificativa fornitura Il campo deve essere impostato dall'ente con il valore "FRM"	I	AN
4.	11 - 13	3	Progressivo invio	I	N
5.	14 - 15	2	Progressivo file/supporto (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
6.	16 - 17	2	Numero totale file/supporti dell'invio (in caso di utilizzo di supporti magnetici)	I	N
7.	18 - 25	8	Data creazione (formato aaaammgg)	I	N
8.	26 - 33	8	Data elaborazione MEF (formato aaaammgg)	O	N
9.	34 - 41	8	Data ultimo release Software (formato aaaammgg)	O	N
10.	42 - 370	329	Campo riservato	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DI TESTA

Campi 2, 3, 4, 5, 6	sono utilizzati per identificare univocamente l'archivio, pertanto non possono essere attribuiti gli stessi valori del progressivo di invio e del progressivo supporto ad archivi distinti facenti parte della stessa fornitura.
Campi 8, 9	Non devono essere impostati dall'Ente. Contengono rispettivamente la data di elaborazione dei dati da parte del MEF e la data relativa all'ultimo aggiornamento del Software utilizzato.



CODIFICHE DELLE FARMACIE - Record di dettaglio

Progressivo campo	Posizione	Lunghezza	Descrizione del campo	Input / Output	Tipologia
1.	1-1	1	Tipo record (valore 1)	I	N
2.	2-4	3	Codice Regione di competenza	I	AN
3.	5-7	3	Codice ASL di competenza	I	AN
4.	8-12	5	Codice farmacia	I	AN
5.	13-14	2	Sigla Provincia	I	AN
6.	15-25	11	Partita IVA della farmacia	I	AN
7.	26-125	100	denominazione farmacia	I	AN
8.	126-175	50	Indirizzo della sede della farmacia	I	AN
9.	176-180	5	CAP della sede della farmacia	I	AN
10.	181-225	45	Comune della sede della farmacia	I	N
11.	226-233	8	Data inizio attività della farmacia (aaaammgg)	I	N
12.	234-241	8	Data fine attività della farmacia nella ASL (aaaammgg)	I	N
13.	242-252	11	P.IVA della farmacia validata	O	AN
14.	253-352	100	Denominazione della farmacia risultante in AT	O	AN
15.	353-368	16	Codice fiscale della farmacia risultante in AT	O	N
16.	369-369	1	Indicatore di validazione Partita IVA farmacia.	O	AN
17.	370-370	1	Esito inserimento farmacia	O	AN

NOTE SUL CONTENUTO INFORMATIVO DEI CAMPI DEL RECORD DATI

Campo 2	<p>Il codice Regione assume i seguenti valori:</p> <p>010 - Regione Piemonte</p> <p>020 - Regione Autonoma Val d'Aosta</p> <p>030 - Regione Lombardia</p> <p>041 - Provincia Autonoma di Bolzano</p> <p>042 - Provincia Autonoma di Trento</p> <p>050 - Regione Veneto</p> <p>060 - Regione Friuli Venezia Giulia</p> <p>070 - Regione Liguria</p>
---------	--

	080 - Regione Emilia Romagna 090 - Regione Toscana 100 - Regione Umbria 110 - Regione Marche 120 - Regione Lazio 130 - Regione Abruzzo 140 - Regione Molise 150 - Regione Campania 160 - Regione Puglia 170 - Regione Basilicata 180 - Regione Calabria 190 - Regione Sicilia 200 - Regione Sardegna
Campi 2, 3, 4	Identificano univocamente la farmacia (Obbligatori)
Campo 6	Partita IVA della Farmacia (Obbligatorio)
Campo 7	Denominazione della Farmacia (Obbligatorio)
Campo 8, 9, 10	Dati di ubicazione della Farmacia (Obbligatori)
Campo 11	Data inizio attività della farmacia. (Se impostata a zero viene considerata convenzionalmente coincidente con la data della fornitura)
Campo 12	Data fine attività della farmacia. (Impostata a zero se la farmacia risulta in attività)
Campi 13, 14	Partita IVA e dati identificativi della Farmacia restituiti dal processo di validazione (risultanti in AT)
Campo 15	Codice fiscale associato alla P. IVA, risultante in A.T., per P.IVA validata
Campo 16	Esito della validazione della Partita IVA della Farmacia. Vale: - '1' P.IVA farmacia validata relativa a società; - '2' P.IVA farmacia validata relativa a ditta individuale (persona fisica); - '9' P.IVA farmacia non validata.
Campo 17	Esito inserimento farmacia. Assume i seguenti valori: '0' - farmacia inseribile in banca dati. da 'A' a 'Z' - farmacia non inseribile in banca dati per motivazioni correlate alla fornitura.