



CIRCOLARE N. 29

*Ministero*  
*dell'Economia e delle Finanze*  
DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO  
ISPETTORATO GENERALE PER GLI ORDINAMENTI DEL PERSONALE  
E L'ANALISI DEI COSTI DEL LAVORO PUBBLICO  
UFFICI III-V-VI-VII

Roma, 29/05/2003

Prot. N. 0065584  
Allegati:vari

A tutti i Ministeri ed Aziende  
autonome per il tramite degli  
Uffici centrali di bilancio

OGGETTO: Allegati delle spese di personale al bilancio di previsione 2004. Fondi unici di amministrazione.

Con la circolare n. 21 del 2/04/03 sono state impartite le istruzioni per le previsioni di bilancio per l'anno 2004 e per il triennio 2004-2006. Con la presente nota si integrano tali istruzioni relativamente alle modalità di determinazione dei fondi unici di amministrazione.

Ai fini della previsione della spesa a carico dei fondi unici di amministrazione per il personale non dirigente, si fa presente che la previsione iniziale va individuata negli importi "storici", già indicati nelle tabelle allegate, incrementati degli importi relativi alla retribuzione individuale di anzianità (RIA) del personale cessato dal servizio nel corso dell'anno 2002 e precedenti nonché della quota parte della RIA non erogata al personale cessato dal servizio nel corso del 2003. Tali risorse vanno ridotte della spesa, rapportata ad anno, che si prevede di sostenere nell'esercizio 2003 per i passaggi all'interno delle aree, per l'attribuzione delle posizioni super e per le posizioni organizzative. Si precisa che ove in sede di previsione 2003 non si sia tenuto conto di tale criterio di calcolo, per cui la previsione per l'esercizio corrente è comprensiva anche delle anzidette spese

h

per passaggi all'interno delle aree, per posizioni super e per posizioni organizzative, la previsione 2004 dovrà scontare l'intera spesa sostenuta per i predetti passaggi nel periodo dal 2001 al 2003, da rapportarsi sempre ad anno.

Inoltre le risorse in parola potranno essere incrementate della quota percentuale dei risparmi che si prevede di realizzare nel corso del 2004 a seguito delle trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale che saranno operate nel corso del 2003, ai sensi dell'art.1, comma 59, della legge n. 662/96 e successive modifiche ed integrazioni. Vanno invece escluse dalla previsione iniziale le somme relative alle economie realizzate sul fondo unico di amministrazione nell'anno 2002 e quelle di gestione che si prevede di realizzare nell'anno 2003, atteso che all'assegnazione delle stesse si provvede dopo l'effettivo accertamento del loro ammontare, con il provvedimento di assestamento di bilancio.

Si allega, per ogni Ministero, un modello con l'indicazione delle risorse storiche assegnate all'atto della costituzione del Fondo comprensive degli incrementi previsti dall'art. 23 del CCNL, di recente sottoscrizione, relativo al biennio economico 2002-2003 .

Ai fini della compilazione del medesimo si precisa che nelle righe sottostanti vanni riportati gli importi per ogni voce indicata in modo tale che la somma algebrica delle righe d'entrata e spesa corrisponda alle risorse richieste per la previsione di spesa a carico del Fondo unico per l'anno 2004.

Tali modelli dovranno essere restituiti, entro il 30 giugno 2003, per il tramite degli UCB, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

[drgs.igop.ufficio7@tesoro.it](mailto:drgs.igop.ufficio7@tesoro.it); [drgs.igop.ufficio3@tesoro.it](mailto:drgs.igop.ufficio3@tesoro.it)

Per quel che concerne i Fondi per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti di prima e seconda fascia va trasmesso, ai predetti indirizzi e con le medesime scadenze, l'apposito piano finanziario, richiamato nella circolare n. 21, rivolto ad evidenziare le risorse utilizzabili per l'alimentazione dei fondi, fermo restando che l'ammontare delle predette risorse concorre a determinare la previsione relativa ai capitoli delle spese per stipendi ed altri assegni fissi.

lu

Il Ragioniere Generale dello Stato



#### **NOTE INFORMATIVE**

Richieste di chiarimenti possono essere rivolte per posta elettronica ai seguenti indirizzi:

[drgs.igop.ufficio7@tesoro.it](mailto:drgs.igop.ufficio7@tesoro.it); [drgs.igop.ufficio3@tesoro.it](mailto:drgs.igop.ufficio3@tesoro.it)

telefonicamente ai numeri: 06 47613749; 06 47613635; 06 47613646; 06 47614059-

per fax al numero: 06 4827520