



CIRCOLARE N. 19

*Ministero  
dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO  
ISPettorato Generale di Finanza  
UFFICIO III

Roma, 23 MAG. 2012

Prot. Nr. 46405  
Rif. Prot. Entrata Nr.  
Allegati: 3  
Risposta a Nota del:

Ai Revisori dei conti, ai componenti  
dei Collegi sindacali, ai titolari di  
altri incarichi retribuiti conferiti  
in rappresentanza del Ministero  
dell'Economia e delle Finanze e  
ai dipendenti con incarichi  
autorizzati

LORO SEDI

OGGETTO: Anagrafe delle prestazioni relativa ad incarichi conferiti e autorizzati al personale  
dipendente dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.  
Periodo 1° gennaio / 31 dicembre 2011.

L'articolo 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dispone che entro il 30 giugno di ciascun anno le Amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi retribuiti ai propri dipendenti sono tenute a comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati.

Relativamente all'anno 2011 sono state introdotte, per talune tipologie di enti (Ambiti territoriali scolastici e comitati locali della Croce Rossa Italiana), delle modalità di ricezione massive dei dati relativi ai compensi erogati nel corso dell'esercizio in esame soggetti all'obbligo di comunicazione, previsto dall'articolo 53, comma 11, della citata normativa.

Pertanto, dal momento che la scrivente amministrazione è già venuta in possesso dei dati richiesti dal Dipartimento della funzione pubblica per le tipologie di enti sopra citate, **i dipendenti che ricoprono incarichi di revisione esclusivamente presso Ambiti territoriali scolastici o comitati locali della Croce Rossa Italiana non sono soggetti all'invio di alcuna comunicazione riguardante l'anagrafe delle prestazioni per l'anno 2011.**

Sono, invece, tenuti alla compilazione della scheda (allegato 1), **entro il termine del 31 maggio p.v.** i dipendenti che, alla data di compilazione della scheda, ricoprono incarichi presso tipologie di enti diverse da quelle sopraindicate, anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto sotto qualsiasi forma, un compenso e che non rientrano nelle esclusioni oggettive e soggettive previste dall'articolo 53, comma 6, della citata normativa.

Con l'occasione si richiede, altresì, di indicare separatamente anche gli altri ulteriori incarichi, con decorrenza successiva al 1° gennaio 2012, eventualmente in essere alla data del 31 maggio p.v.

Alla scheda, di cui all'allegato 1, i dipendenti sopra individuati dovranno accludere, per ciascun incarico svolto, copia delle comunicazioni che, a norma dell'articolo 53, comma 11 del D.lgs. 165/2001, i soggetti pubblici o privati che erogano compensi sono obbligati ad inviare all'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi entro il 30 aprile di ciascun anno.

L'informativa contenente l'indicazione dei compensi previsti per gli incarichi conferiti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, compilata **a cura del soggetto erogatore**, dovrà essere conforme al modello di cui all'allegato 2 e contenere i seguenti elementi:

- *Dati anagrafici del soggetto a favore dei quali è stato erogato il compenso;*
- *Durata dell'incarico (data inizio e fine incarico);*
- *Compenso annuo lordo previsto;*
- *Compenso lordo erogato nell'anno di riferimento.*

Si ritengono valide le comunicazioni inviate su modelli non conformi ma che contengano tutti i dati sopra specificati.

**Se i soggetti preposti hanno già provveduto autonomamente all'invio della prevista comunicazione è sufficiente la compilazione, a cura del dipendente, della sola scheda di cui all'allegato 1.**

Relativamente ai soli incarichi autorizzati si richiama al rispetto, da parte dell'ente presso cui viene svolto l'incarico, dell'invio della comunicazione richiesta contestualmente al rilascio dell'autorizzazione (allegato 3).

I dipendenti (ad esclusione dei Dirigenti di prima e di seconda fascia) dovranno inoltrare tutti i dati utili ai fini degli adempimenti imposti dalla richiamata normativa (scheda + comunicazioni dei compensi ricoperti se non inviate già dall'ente) entro il termine del 31 maggio.

Relativamente ai Dirigenti di prima e di seconda fascia i cui compensi erogati, per i soli incarichi conferiti, sono sottoposti alla disciplina dell'onnicomprendività del trattamento economico, ai sensi dell'art. 24, comma 3, del D.L.vo n. 165/2001, **l'adempimento è circoscritto ai soli Dirigenti che riceveranno apposita comunicazione nominativa dal seguente indirizzo di posta elettronica - rgs.compensi.igf.uff3@tesoro.it - da parte dell'ufficio preposto alla raccolta dei dati** (Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato Generale di Finanza – Ufficio III),

**Il mancato inoltro di quanto richiesto potrà essere oggetto di valutazione per il successivo rinnovo dell'incarico.**

La documentazione potrà essere trasmessa allo scrivente Ufficio:

- per posta ordinaria al seguente indirizzo:  
*Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato  
I.G.F. - Ufficio III  
Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma;*
- con fax al seguente numero 06/47613652;
- consegnata a mano: stanza 3513 scala C terzo piano.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti numeri:

- *Dr.ssa Nadia PALMERI – 06/47616249*
- *Dr.ssa Anna Maria TRIPPA - 06/47613557*
- *Rag. Lino PIETROBONO – 06/47616268*

Informazioni relative all'invio da parte dei soggetti preposti delle previste comunicazioni possono essere richieste ai seguenti numeri (archivio Ufficio III):

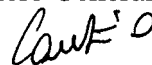
- *Sig.ra Emanuela CASSESE – 06/47616236*
- *Sig. Giancarlo ROSSI – 06/47616237*

Per una più ampia illustrazione normativa sugli adempimenti previsti in merito all'Anagrafe si rinvia al sito [www.anagrafeprestazioni.it](http://www.anagrafeprestazioni.it).

Si confida nella consueta fattiva collaborazione delle SS.LL..



Il Ragioniere Generale dello Stato



Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Recapito telefonico Ufficio \_\_\_\_\_

**INCARICHI RICOPERTI NEL CORSO DEL 2011**

tipo incarico conferito/autorizzato	Denominazione Ente/codice fiscale e indirizzo di posta elettronica certificata (pec)(*)	natura incarico (es. comp. Coll. Revisori)	data fine incarico (compilare solo per incarichi cessati nel corso del 2011)	compenso previsto (annuo lordo)	compenso erogato (annuo lordo)

**ULTERIORI INCARICHI RICOPERTI CON DECORRENZA SUCCESSIVA ALL'1/1/2012**

tipo incarico conferito/autorizzato	Denominazione Ente	codice fiscale ente	indirizzo di posta elettronica certificata	natura incarico (es. comp. Coll. Revisori)	compenso previsto (annuo lordo)

**(\*) ATTENZIONE: indicare obbligatoriamente il codice fiscale dell'ente e l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec)**

**Note per la compilazione:** devono essere indicati solo gli incarichi retribuiti; non devono essere indicati gli incarichi presso i Comitati Territoriali della Croce Rossa e gli Ambiti territoriali scolastici (che verranno inseriti d'ufficio); - non sono valide le certificazioni fiscali rilasciate ai dipendenti (CUD); non devono essere inviate le comunicazioni relative a compensi non effettivamente corrisposti nell'anno di rilevazione (2011) anche se l'incarico va comunque indicato nella scheda e deve essere compilata la colonna relativa al "compenso previsto"; quando è prevista la corresponsione di un gettone di presenza indicare nella colonna "compenso previsto" il compenso annuo lordo + l'importo del singolo gettone, nella colonna "compenso erogato" il compenso annuo lordo relativo all'anno 2011 e separatamente la somma dei gettoni eventualmente percepiti; Gli incarichi autorizzati che ai sensi dell'art. 6 comma 4 del d.l. 78/2010 convertito nella l. 122/2010 si considerano svolti nell'interesse dell'Amministrazione devono essere indicati come conferiti/autorizzati e deve essere specificatamente indicato l'importo versato all'amministrazione stessa.

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Dipartimento della Ragioneria Generale  
dello Stato – I.G.F. – Uff. III  
Via XX settembre, 97  
00187 ROMA

**Comunicazione ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D.L.vo 165/2001 – Anagrafe delle prestazioni.** (da inviare entro il 30 aprile di ciascun anno).

**Dati anagrafici Dipendente**

**COGNOME E NOME** \_\_\_\_\_

**Dati Ente**

**DENOMINAZIONE ENTE** \_\_\_\_\_

**Dati incarico**

**Data inizio incarico** \_\_\_\_\_

**Data fine incarico** \_\_\_\_\_

**Importo previsto (annuo lordo)** \_\_\_\_\_

**Importo erogato** \_\_\_\_\_ **Anno di liquidazione** \_\_\_\_\_

Data,

Firma e Timbro dell'Ente

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze  
 Dipartimento della Ragioneria Generale  
 dello Stato – I.G.F. – Uff. III  
 Via XX settembre, 97  
 00187 ROMA

**Comunicazione ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D.L.vo 165/2001 – Anagrafe delle prestazioni.** (da inviare entro il 30 aprile di ciascun anno).

**Dati anagrafici Dipendente**

Cognome \_\_\_\_\_; Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Dati Ente**

Codice fiscale conferente \_\_\_\_\_

Ente di svolgimento \_\_\_\_\_

Tipo Incarico Barrare la riga corrispondente

<b>cod.</b>	<b>tipologia incarichi</b>	
1	altre tipologie	
2	arbitrato	
3	collegio sindacale	
4	commissario ad acta	
5	commissioni	
6	consiglio amministrazione	
7	consulenze tecniche	
8	direzione e coordinamento	
9	lavori, collaudi	
10	docenze	
11	revisore dei conti	
12	rilevazioni e indagini statistiche	

Data autorizzazione/conferimento \_\_\_\_\_

Data inizio incarico \_\_\_\_\_

Data fine incarico \_\_\_\_\_

Importo previsto (annuo lordo) \_\_\_\_\_

Importo erogato (annuo lordo) \_\_\_\_\_; Anno di liquidazione \_\_\_\_\_

Data,

Firma e Timbro dell'Ente