



Roma, 22 ottobre 1997

Ministero del Tesoro CIRCOLARE N.78

RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
ISPETTORATO GENERALE
PER GLI ORDINAMENTI DEL PERSONALE

All. Presidenti degli Enti Pubblici
non Economici

Servizio Contrattazione - Div. VI

Divisione

Prot. N.º 200467 Allegati Vari

Risposta a nota del

OGGETTO : Attuazione del titolo V del D. Leg.vo 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni e integrazioni - art.65. Istruzioni per la compilazione degli allegati delle spese di personale al bilancio di previsione per l'anno 1998.

Ai Rettori delle Università e
delle istituzioni universitarie

Ai Direttori degli Osservatori
Astronomici Astrofisici e
Vesuviano

Ai Presidenti degli Enti e delle
Istituzioni di Ricerca e
Sperimentazione

Ai Ministeri vigilanti
(per il tramite delle Ragionerie
Centrali)

AI MURST
Direzione Generale
dell'Istruzione Universitaria

Ai Direttori delle Ragionerie
Centrali dei Ministeri
vigilanti sugli Enti

Ai Direttori delle Ragionerie
Regionali dello Stato

Ai Direttori delle Ragionerie
Provinciali dello Stato

Ai Rappresentanti del Tesoro in
seno al Collegio dei Revisori
dei Conti presso gli Enti
(per il tramite dell'I.G.F.)

*Si prega di trasmettere per ogni lettera o documento di riferimento i indirizzi nella risposta
al N.º di Protocollo della Divisione a cui si risponde.*

Ai Rappresentanti del Tesoro in
seno al Collegio dei Revisori
dei Conti presso le Università
(per il tramite dell'I.G.F.)

Ai Direttori Amministrativi
presso le Università

Ai Direttori Amministrativi
presso gli Automobil Club
Provinciali

Con le precedenti circolari (n.67 del 21.10.94, n.57 del 18.10.95 e n.83 del 20.12.96) si è dato avvio alla procedura di evidenziazione delle spese di personale, a preventivo ed a consuntivo, nei bilanci delle Amministrazioni pubbliche.

Tale procedura si innesta nel più generale contesto di monitoraggio del costo del personale e di analisi dei fenomeni gestionali delineato dal D. Leg.vo n. 29/93.

Si trasmettono, pertanto, gli appositi modelli di rilevazione, analoghi a quelli già applicati ai bilanci di previsione del Settore Stato, che costituiranno allegato al bilancio di previsione di codesti Enti medesimi.

Termine ultimo per l'invio dei dati alla competente Ragioneria è il 1°.12.97, mentre quello per l'immissione dei dati è il 31.1.98.

Rispetto alla precedente circolare non sono state apportate modifiche di rilievo. Si evidenziano solo i seguenti punti:

1. per le Università tutti gli importi devono essere riferiti al personale in servizio al 31.12.96;

2. il modello E riporta gli importi per categorie di personale e non per qualifica.

3. è possibile compilare tre kit completi di tabelle per le poste previsionali di specifiche categorie di personale (vedi istruzioni per le Amministrazioni);

4. a seguito delle modifiche intervenute in base ai contratti collettivi di lavoro è stata considerata la qualifica unica di dirigente (vedi istruzioni per le Amministrazioni mod.A);

Giova rammentare che per la predisposizione degli stanziamenti delle spese per il personale occorre fare riferimento alla normativa vigente ed ai trattamenti economici fissati con i contratti collettivi nazionali di lavoro in vigore all'epoca della rilevazione degli importi previsionali.

Inoltre dovrà essere posta particolare attenzione nel riportare le dotazioni organiche (come approvate a seguito dei carichi di lavoro o, in assenza di questi ultimi, secondo la ricognitoria al 31.8.93) ed il personale in servizio alla chiusura degli esercizi 1996 e 1997.

Le assunzioni e le cessazioni dal servizio di personale rivestono importanza ai fini della spesa da iscrivere in bilancio e delle eventuali economie conseguenti ai decrementi delle assunzioni. Pertanto, l'indicazione di nuove assunzioni deve tener conto degli specifici provvedimenti legislativi riguardanti i diversi settori, oltre che della normativa introdotta dall'art.1 commi 45 e seguenti, della legge 662/96.

Si richiama, comunque, l'attenzione sulle innovazioni in materia introdotta dal provvedimento collegato alla finanziaria per l'anno 1998 (A.S. 2793) che, all'art.19, sancisce il principio della programmazione del fabbisogno del personale. Per l'anno 1998 è indicato l'obiettivo della riduzione del personale non inferiore, complessivamente, all'1,5% dei presenti al 31.12.97. Tale limitazione riguarda le

amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, ma anche gli enti pubblici non economici con organico superiore a 200 unità.

Le restanti amministrazioni ed enti adeguano i propri ordinamenti ai principi di programmazione del fabbisogno e di riduzione delle spese per il personale.

Si ritiene che l'introducenda normativa, che dovrà ovviamente essere sottoposta alle valutazioni parlamentari, possa costituire un utile termine di riferimento per la costruzione dei modelli.

I rappresentanti del Tesoro in seno ai Collegi dei revisori dei conti degli Enti pubblici non economici, degli Enti ed istituzioni di ricerca e sperimentazione provvederanno, dopo l'approvazione del bilancio da parte degli Enti stessi, a trasmettere i modelli, debitamente compilati e firmati, al Ministero vigilante e alla Ragioneria Centrale del Ministero che esercita la vigilanza sull'Ente, per l'inserimento nel sistema informativo.

I rappresentanti del Tesoro in seno ai Collegi dei revisori dei conti presso le Università provvederanno a trasmettere la rilevazione alle Ragionerie Regionali di competenza per l'inserimento nel S.I.R.G.S..

Per gli Enti/Amministrazioni dove non è prevista la presenza del rappresentante del Tesoro i dirigenti responsabili dell'ufficio amministrativo invieranno gli allegati in questione alla competente Ragioneria Regionale ed alla competente Ragioneria Provinciale, per gli Automobil Clubs.

Si sottolinea che, prima della compilazione dei prospetti, i dirigenti responsabili dell'ufficio amministrativo nonché i revisori dei conti devono procedere all'allineamento dei dati con le risultanze dei documenti contabili al fine di accertare la corrispondenza degli importi inseriti nelle schede con quelli di bilancio.

Le discordanze che risultano dai prospetti rispetto al capitolo di bilancio devono essere illustrate e motivate in apposita nota da inviare in copia alla scrivente ed alla competente Ragioneria tenuta all'inserimento dei dati.

I dati contabili sono da acquisire dopo l'approvazione del bilancio da parte degli organi dell'Ente per l'eventuale trasmissione al Dicastero vigilante.

In caso di modifiche da apportare agli stanziamenti del documento contabile per eventuali osservazioni del Dicastero vigilante, dovranno essere inviati nuovi prospetti con la stessa procedura sopra specificata.

Eventuali variazioni di bilancio adottate nel corso dell'esercizio non vanno considerate al fine della rilevazione delle schede in questione, ma formeranno oggetto di successiva rilevazione e dimostrazione nel conto annuale 1998 per il quale si forniranno successive istruzioni.

luisi

IL MINISTRO
F. Lemme

ALLEGATI AL BILANCIO
DI PREVISIONE 1997
ISTRUZIONI PER LE AMMINISTRAZIONI

LA PROCEDURA

Gli allegati modelli di rilevazione, analoghi a quelli presentati nei disegni di legge relativi ai bilanci di previsione dei Ministeri per l'esercizio 1998, hanno lo scopo di analizzare le poste previsionali deliberate dalle Amministrazioni e fornire indicazioni in ordine al turnover di personale.

I predetti modelli saranno trasmessi, dopo l'approvazione degli organi competenti, dai revisori dei conti in rappresentanza del Ministero del Tesoro od in loro assenza del responsabile dell'ufficio amministrativo, alla Ragioneria Centrale del Ministero vigilante dell'Ente, alle Ragionerie Provinciali per gli ACI ed alle Ragionerie Regionali per le Università che, dopo un adeguato riscontro anche in base al patrimonio informativo a disposizione, immetteranno i dati nel sistema informativo della Ragioneria Generale dello Stato. Tale sistema verifica la "congruità" dei dati; eventuali anomalie saranno segnalate alle Amministrazioni e al Collegio dei Revisori per le conseguenti verifiche e modifiche.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI MODELLI

I modelli A - B - C - D presentano un riquadro con le indicazioni: comparto ente e capitolo. Per il Sistema Informativo RGS, il capitolo rappresenta la chiave di lettura: le predette indicazioni devono essere le stesse per ogni modello. Gli importi vanno indicati in lire ed arrotondati alle mille lire (per eccesso o per difetto).

Come indicato nella lettera di invio sono stati previsti 3 kit completi per evidenziare specifiche categorie di personale. E' il caso, ad esempio, delle Università dove è possibile compilare un kit completo per i professori, uno per i ricercatori ed uno per il personale non docente comprendendovi anche le residue categorie di personale. In questo caso la numerazione da dare ai capitoli di stipendio deve avere:

- 800 1 per il primo kit di tabelle
- 802 1 per il secondo kit di tabelle
- 803 1 per il terzo kit di tabelle

Il totale complessivo dei modelli deve corrispondere ai pertinenti capitoli di bilancio

MODELLO A

Nel modello A vanno riportate le previsioni di spesa relativa all'esercizio 1998 per gli emolumenti specificati nelle colonne, da corrispondere al personale in servizio al 31.12.96, distinte per qualifica/livello.

L'Ente, nell'indicare gli importi previsionali, specificherà il capitolo di spesa cui si riferisce l'allegato.

GLI IMPORTI PREVISIONALI DEVONO ESSERE AL LORDO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ERARIALI A CARICO DEL DIPENDENTE.

Ogni modello contiene le qualifiche/livelli ed i relativi codici, distinti per comparto o settore, identici a quelli del conto annuale 1995 pubblicato nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n.46 del 24.2.96 (circolare n.13 del 6.2.96).

Si segnala che, nei modelli di previsione 1997 è stata introdotta, la riga relativa al "personale esterno" (comandato, fuori ruolo ed estranei) all'Amministrazione, le cui spese vanno appunto iscritte cumulativamente nell'apposita riga. Gli oneri per il predetto personale esterno vanno previsti e rilevati nei pertinenti capitoli di bilancio.

Gli oneri del personale che presta servizio presso altre Amministrazioni in posizione di comando o fuori ruolo, vanno rilevati unitamente al personale in servizio presso l'Amministrazione di appartenenza secondo la qualifica/livello rivestiti. Nel caso in cui gli Enti/Amministrazioni oltre al capitolo relativo al personale di ruolo presentano altri capitoli per determinate categorie di personale dovranno compilare un modello A specifico per tali categorie.

In particolare le due righe relative alle qualifiche di "Dirigente Superiore" e "Primo Dirigente" non vanno compilate, ma va compilata solo quella relativa alla nuova "Qualifica Dirigenziale" codice 050QDN. Il dato dei presenti al 31.12.97 va determinato, come specificato nelle istruzioni del Modello B, facendo uscire dalla qualifica di Dirigente Superiore e Primo Dirigente le unità in servizio al 31.12.96 e facendo entrare nell'unica Qualifica Dirigenziale le stesse unità, al netto del personale cessato o che cesserà dal servizio nel corso dell'anno 1997.

La colonna "oneri contrattuali" va compilata solo dalle Amministrazioni relative a comparti per i quali è stato sottoscritto il relativo contratto collettivo di lavoro e riporterà i maggiori oneri a partire dall'1.1.98.

Pianta organica:

Gli Enti indicheranno la dotazione organica quale risulta a seguito della ricognitoria prevista dagli artt. 3 e 5 della L. n.537 del 24.12.93 o quella derivante dalla rideterminazione dei carichi di lavoro. In tale ultimo caso

dovranno indicare nella lettera di trasmissione alla competente Ragioneria Centrale, Regionale e Provinciale gli estremi del provvedimento formale di approvazione.

Personale in servizio al 31.12.96:

In tale colonna va inserito il personale in servizio al 31.12.96 aumentato delle assunzioni e diminuito delle cessazioni¹ avvenute al momento della predisposizione del bilancio di previsione, nonché di quelle che si prevedono fino al 31.12.97. Tale colonna deve corrispondere alla somma algebrica risultante dalle prime tre colonne del mod. B.

Stipendio:

Vanno inserite, per ogni qualifica/livello, le previsioni di spesa derivanti dalla corresponsione al personale in servizio al 31.12.97 dell'importo tabellare iniziale, al lordo per il dipendente, per dodici mensilità. Occorre precisare che, per il personale dei livelli va indicato il tabellare iniziale al 31.12.97. Lo stipendio del personale dirigenziale, per il quale ancora non è stato sottoscritto il contratto, è comprensivo delle classi e scatti in godimento.

13^a mensilità:

Indicare per ogni qualifica/livello l'ammontare di tutti gli emolumenti, stipendio, indennità integrativa speciale, indennità stipendiali di cui al mod. D, ecc. che si prevedono di pagare a tale titolo.

Indennità integrativa speciale:

Per ogni qualifica/livello va inserita la spesa per I.I.S. lorda, per dodici mensilità, che si prevede di corrispondere al personale in servizio al 31.12.97.

Retribuzione individuale di anzianità - Classi e scatti:

In tale colonna vanno inseriti, oltre al valore della RIA, delle classi e degli scatti lordi per il dipendente, per dodici mensilità, che si prevede di corrispondere al personale in servizio al 31.12.97, anche gli eventuali importi relativi all'esperienza professionale.

Oneri contrattuali:

¹Tra gli assunti e i cessati vengono compresi anche gli entrati e gli usciti per effetto di passaggi di livello.

In tale colonna vanno inseriti, per il personale destinatario di nuovi contratti, gli incrementi stipendiali che si prevedono di pagare a partire dall'1.1.1998, aumentati del rateo di 13^a mensilità.

Assegno per nucleo familiare:

Va inserito l'ammontare delle somme che si prevede di corrispondere a tale titolo al personale in servizio al 31.12.97.

Arretrati:

Indicare le somme che si prevede di corrispondere a tale titolo nel corso del 1997.

Altri assegni e indennità stipendiali:

Indicare l'ammontare degli emolumenti che si prevedono di corrispondere a titolo di stipendio, I.I.S., Ria, 13^a mensilità, assegno per nucleo familiare e indennità pagate con i capitoli di stipendio. In tale colonna vanno inseriti anche la rivalutazione monetaria e gli interessi legali.

Personale contrattista, non di ruolo, temporaneo ed esterno:

Ai fini di una corretta compilazione degli allegati prospetti per alcune categorie di personale si consideri che per il comparto Enti ed Istituzioni di Ricerca nella riga "Personale non di ruolo" va inserito il personale di cui all'art. 23 del DPR 171/91 mentre in quella "Personale temporaneo" quello di cui all'art. 6 della L. 70/75.

Per le università le supplenze ed i lettori vanno rilevate tra il personale contrattista.

MODELLO B

Nell'allegato B si rileva il movimento del personale e la relativa spesa sia in termini di assunzioni e cessazioni che di passaggi nei livelli. Il saldo positivo o negativo risultante dall'allegato in questione concorre alla determinazione dello stanziamento del capitolo come di seguito specificato.

Movimento del personale:

Tale modello è composto da due SEZIONI "Anno di rilevazione -1" e "Anno di rilevazione". Ai fini pratici, nel seguito della circolare, con la dizione "Anno 1997" si intende "Anno di rilevazione -1" mentre con "Anno 1998" "Anno di rilevazione".

Nella 1^a SEZIONE "Anno 1997" occorre rilevare, per qualifica/livello, le cessazioni e le assunzioni, sempre compresi gli usciti e gli entrati nel livello, già avvenute o previste fino al 31.12.97.

La somma algebrica di questa 1^a SEZIONE (in servizio al 31.12.96 - cessazioni previste + assunzioni previste) deve corrispondere al personale "in servizio al 31.12.97" del precedente mod. A.

Nella 2^a SEZIONE "Anno 1998" si prevederanno, per qualifica/livello, il numero delle cessazioni e delle assunzioni (compresi usciti ed entrati) per l'anno 1997 con i rispettivi oneri in diminuzione ed in aumento. Il saldo, derivante dalla differenza tra gli oneri in aumento e quelli in diminuzione, parteciperà alla formazione dello stanziamento del capitolo di stipendio.

Come indicato nel testo della presente circolare, anche la normativa prevista nel provvedimento collegato alla legge finanziaria 1998, può costituire un utile termine di riferimento per la costruzione dei modelli

MODELLO C

Nel modello C vanno indicate per ogni ente previdenziale/assistenziale l'ammontare delle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del dipendente, e i contributi previdenziali ed assistenziali a carico dell'Amministrazione, che si prevedono di pagare.

Anche questo modello va riferito allo stesso capitolo di stipendio dei precedenti modelli A e B.

MODELLO D

Questo modello risulta una specifica della colonna "Altri assegni e indennità stipendiali" del mod. A. Pertanto, per ogni qualifica o livello, la somma delle colonne del mod. D deve corrispondere agli importi riportati nella colonna "Altri assegni e indennità stipendiali" del mod. A.

La colonna "Altre indennità stipendiali" va compilata solo nel caso in cui le cinque colonne disponibili non siano sufficienti a specificare nel dettaglio tutte le indennità più significative per l'Ente.

Per la compilazione di questo modello si fornisce un allegato in cui sono riportate tutte le indennità con i rispettivi codici. In ogni colonna va inserito il codice dell'indennità più l'ammontare della previsione di spesa distinta per qualifica /livello.

Il capitolo da inserire nell'apposito riquadro è sempre quello relativo allo stipendio.

MODELLO E

L'allegato E si riferisce al trattamento accessorio che si prevede di corrispondere al personale, distinto per qualifiche/livelli.

Per ogni capitolo relativo alle competenze accessorie va compilato un allegato "E" ove vengono riportate le spese complessive (al lordo delle ritenute a carico del dipendente) ed il numero dei beneficiari. Per beneficiari si intendono il numero delle unità che mediamente nell'anno si prevede percepiranno l'emolumento.

In calce all'allegato vanno riportati i relativi oneri complessivi a carico dell'amministrazione.

Rispetto alla precedente rilevazione le spese sono rilevate non per qualifica ma per categoria di personale.

Vanno compilati, comunque, i modelli E relativi alle seguenti competenze accessorie:

Enti Pubblici non economici

- Ind. di Bilinguismo L.1165/61 e DPR 267/87
- Ind. di Rischio L.460/88, L.310/53 e DPR 146/75
- Ind. di Mansione L.397/71
- Fondo per la finanziamento accessorio art.35 CCNL I° biennio, area dei livelli distinto nelle sue componenti, comma 3 lettere: a, b, c, d, e;
- Fondo per la retribuzione di risultato art.40 CCNL I° biennio area del personale dirigenziale.

Enti di Ricerca

- Fondo per il trattamento accessorio art.43, comma 1, CCNL I° biennio area dei livelli distinto nelle sue componenti, comma 2 lettere: a, b, c, d, e.

Università

- Fondo per il trattamento economico art.42, comma 1, CCNL I° biennio area dei livelli distinto nelle sue componenti, comma 2 lettere: a, b, c, d, e;
- Fondo di risultato art.38, comma 3, CCNL I° biennio area del personale dirigenziale.

RAGIONERIE CENTRALI TENUTE ALL'IMMISSIONE DEI MODELLI NEL S.I.R.G.S. PER GLI ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI
RAGIONERIA REGIONALE DI ROMA
Cassa Conguaglio per il Settore Elettrico
Cassa Conguaglio Settore Telefonico
Cassa Conguaglio Zucchero
Cassa Conguaglio Gas al Petrolio Liquefatto
Cassa Conguaglio Acquedotti Genovesi
MIN. DEGLI AFFARI ESTERI
Istituto Italiano Medio ed Estremo Oriente
Istituto Italo-Africano
MIN. DELL'AGRICOLTURA E FORESTE
Unione Nazionale Incremento Razze Equine
Cassa Formazione Proprieta' Contadina
Ente Irriguo Umbro-Toscano
Ente per lo Svil.dell'Irrig.e Trasn. Fondiaria in Puglia e Lucania
Ente Nazionale Corse al Trotto
Ente Nazionale per il Cavallo Italiano
Jockey Club d'Italia
Societa' degli Steeple-Chases d'Italia
MIN. DELLA DIFESA
Opera Nazionale per i Figli degli Aviatori
MINISTERO DELLE FINANZE
Fondo Previdenziale e Assistenziale per Spedizionieri Doganali
MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA
Istituto Internazionale di Studi Giuridici
Cassa Nazionale del Notariato
Cassa Nazionale Previdenza Assistenza Avvocati e Procuratori
MIN. DELL'INDUSTRIA DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO
Cassa di Previdenza per l'Assicurazione degli Sportivi
Istituto Nazionale Conserve Alimentari
MIN. DEI LAVORI PUBBLICI
Ente Autonomo Acquedotto Pugliese
Consorzio Canale Milano Cremona Po
Consorzio dell'Adda
Consorzio dell'Oglio
Consorzio del Ticino
MIN. DEL LAVORO E PREVIDENZA SOCIALE
Istituto Nazionale Previdenza Sociale
Istituto Naz.Assicurazione Infortuni Lavoro
Ente Naz Previdenza Assistenza Lavoratori Spettacolo

Ente Nazionale Assistenza Agenti Rappresentanti Commercio
Servizio Contributi Agricoli Unificati
Istituto Naz. Previdenza Giomalisti Italiani 'Giovanni Amendola'
Istituto Naz Previdenza Dirigenti Aziende Industriali
Ente Nazionale Previdenza e Assistenza Farmacisti
Ente Nazionale Previdenza e Assistenza Medici
Ente Nazionale Previdenza e Assistenza Veterinari
Ente Naz Previdenza Assistenza Impiegati Agricoltura
Cassa Naz Previdenza Assistenza Ingegneri Architetti
Cassa Nazionale Previdenza Assistenza A Favore Dei Geometri
Cassa Naz Previdenza Assistenza Dottori Commercialisti
Ente Naz Previdenza Assistenza Consulenti Lavoro
Cassa Naz Previdenza Assistenza Ragionieri Periti Commerciali
Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell'Amministrazione Pubblica
Istituto di Previdenza per il Settore Marittimo
Ente Nazionale di Assistenza e Previdenza per Pittori, Scultori e Musicisti
MIN. DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Ente per le Scuole Materne della Sardegna
Ente per il Museo Nazionale della Scienza e della Tecnica 'L. Vinci'
Ente Nazionale Assistenza Magistrale
MIN. DELLA SANITA'
Associazione Italiana della Croce Rossa
Lega Italiana per la Lotta Contro i Tumori
MIN. TRASPORTI
Aereo Club d'Italia
Ente Nazionale della Gente dell'Aria
Lega Navale Italiana
MIN. PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI
Fondazione Guglielmo Marconi
Ente 'Casa Buonarroti'
Istituto Nazionale di Studi Verdiani
Istituto Nazionale di Studi sul Rinascimento
Centro Nazionale di Studi Leopardiani
Ente per le Ville Vesuviane
Istituto Nazion. per la Storia del Movimento di Liberazione in Italia
Scuola Archeologica Italiana in Atene
Accademia della Crusca
Istituto di Studi Filosofici di Roma
Istituto Italiano per la Storia della Musica
Centro Internazionale di Studi di Architettura 'A.Palladio'Vicenza
Fondazione 'Il Vittoriale degli Italiani'
Ente 'Casa Orsini'
Istituto Nazionale di Archeologia e Storia dell'Arte
Istituto Italiano di Numismatica
Fondazione 'Claudio Monteverdi'
Accademia delle Scienze Di Torino
Accademia Nazionale di San Luca
Istituto per gli Studi Filosofici di Napoli
Istituto Veneto di Scienze Lettere ed Arti

Istituto Storico Italiano per il Medioevo
Ente Autonomo 'La Biennale di Venezia'
Accademia Nazionale dei Lincei
Ente Autonomo Esp. Triennale Internazionale delle Arti Decorative ed Industriali
Ente Autonomo Esposizione Quadriennale d'Arte in Roma
MIN. DELL'AMBIENTE
Ente Parco Nazionale Gran Paradiso
Ente Parco Nazionale D'Abruzzo
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
Ente Nazionale Italiano per il Turismo
Automobile Club d'Italia
Club Alpino Italiano
Ente Teatrale Italiano
Centro Sperimentale di Cinematografia
Istituto Nazionale del Dramma Antico
MIN. DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA SCIENTIFICA E TECNOL.
Istituto Italiano di Studi Legislativi
Centro Studi sull'Alto Medioevo
Istituto Italiano di Studi Germanici
Istituto di Diritto Agrario Internazionale E Comparato
Istituto di Studi Europei 'Alcide De Gasperi'
Centro Alti Studi Europei di Urbino
MIN. DELLE POSTE E DELLE TELECOMUNICAZIONI
Istituto Postelegrafonici

RAGIONERIE CENTRALI TENUTE ALL'IMMISSIONE DEI MODELLI NEL S.I.R.G.S. PER GLI ENTI DI RICERCA
MIN. DEL BILANCIO E DELLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
Istituto Nazionale per lo Studio della Congiuntura
Istituto di Studi per la Programmazione Economica
MIN. DEL LAVORO E PREVIDENZA SOCIALE
Istituto per lo Sviluppo della Formazione Professionale Lavoratori
Istituto Italiano di Medicina Sociale
MIN. DELL'AGRICOLTURA E FORESTE
Istituto Nazionale della Nutrizione
Istituto Nazionale di Economia Agraria
Ente Nazionale Sementi Elette
MIN. DELL'AMBIENTE
Istituto Centrale per la Ricerca Scientifica e Tecnologica Applicata al Mare
MIN. DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA
Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
Istituto Elettrotecnico Nazionale 'Galileo Ferraris' - Torino
Consiglio Nazionale delle Ricerche
Osservatorio Geofisico Sperimentale di Trieste
Istituto Nazionale di Geofisica
Istituto Nazionale di Ottica - Firenze
Istituto Nazionale di Alta Matematica
Stazione Zoologica 'Antonio Dohrn' di Napoli
Istituto Papirologico 'Girolamo Vitelli'
Istituto Nazionale per la Fisica della Materia
MIN. DELLA DIFESA
Istituto Nazionale per Studi ed Esperienze di Architettura Navale
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
Istituto Nazionale di Fauna Selvatica
Istituto Nazionale di Statistica - Istat
ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA'
Istituto Superiore di Sanita'
Istituto Superiore Prevenzione e Sicurezza Lavoro

- Allegato "STATI DI PREVISIONE DA UTILIZZARE PER GLI ENTI
DIPENDENTI TERRITORIALMENTE DALLE REGIONI
TIPOLOGIE E, Q"

019	ABRUZZO
029	BASILICATA
039	CALABRIA
049	CAMPANIA
059	EMILIA
069	FRIULI
079	LAZIO
089	LIGURIA
099	LOMBARDIA
109	MARCHE
119	MOLISE
129	PIEMONTE
139	PUGLIA
149	SARDEGNA
159	SICILIA
169	TOSCANA
179	TRENTINO ALTO ADIGE
189	UMBRIA
199	VALLE D'AOSTA
209	VENETO
219	PROV. AUT. TRENTO
229	PROV. AUT. BOLZANO

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI
CAPITOLO

MODELLO A

QUALIFICAZIONE	COD. QUAL.	Piatta organica	In servizio al 31/12/97	ATTIVAZIONE	I.L.S.	RELA. (organici, impiegati, per. temporanee, professionali)	RELA. (organici, impiegati, per. temporanee, professionali)	CONV. CONT. ATTUALI	ABBONATI	AUSCILIARI	ALTRI LAUREATI, tecnici, lib.
				1	2	1	1	1	6	2	4
Diligente Generale I/B	C53DBP										
Diligente Generale I/C	C53DCP										
Qualifica dipendente	C5000N										
Diligente Superiore	C510SP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Diligente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C58IEP										
Direttore Divisione r.e.	C56DEP										
Decimo livello II diff.	012TLN										
Decimo livello I diff.	011TLN										
Decimo livello	010TLN										
Nono livello	009TLN										
Ottavo livello	008TLN										
Sestimo livello	007TLN										
Setto livello	006TLN										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello	001TLN										
Personale a part. time	OPTTL/4										
Pers. contrattista - equip.	OCNITLN										
Personale non di ruolo	ONPITLN										
Pers. temporaneo	OIPITLN										
Personale esterno	OSTITLN										
TOTALE											
TOTALE I.R.P.E.F. =											

COMPARTO ENIT PUBBLICI NON ECONOMICI
CAPITOLO

MOVIMENTI DEL PERSONALE

MODELLO B	COD. QUAL.	Anno 1997				Anno 1998				OPERE IN AUMENTO			
		IN SERVIZIO AL 31/12/97	CESAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA	CESAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	OPERE IN DIMINUIZIONE		ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA	
Dirigente Generale liv B	CS3DBP												
Dirigente Generale liv C	CS3DCP												
Qualifica dirigenziale	CS0QDN												
Dirigente Superiore	CS1DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	CS0PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Uspione Generale r.z.	CS3EP												
Dirigente Divisione r.z.	CS0DEP												
Decano livello II° dir.	012TLN												
Decano livello I° dir.	011TLN												
Decano livello	010TLN												
Nono livello	009TLN												
Ottavo livello	008TLN												
Settimo livello	007TLN												
Sesto livello	006TLN												
Quinto livello	005TLN												
Quarto livello	004TLN												
Terzo livello	003TLN												
Secondo livello	002TLN												
Primo livello	001TLN												
Personale a part-time	0PTTLN												
Peri contrattista - equip.	0CNTLN												
Personale non di ruolo	0NRTLN												
Peri. Impiego	0IPTLN												
Personale esterno	0STTLN												
TOTALE													

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI
CAPITOLO

MODELLO C

RITENUTE E CONTRIBUTI
ASSISTENZIALI/PREVIDENZIALI

Cod.	Enti	Ritenute previdenziali a carico del dipendente	Contributi previdenziali a carico dell'Amministrazione
P51	Fondo pensione statali (INPDAP)		
P52	Opera previdenza (INPDAP)		
P54	Fondo credito (INPDAP)		
P56	Fondo pensione Inps		
P57	Cassa pensione dipendenti Enti locali (INPDAP)		
P65	Fondo pensione FF.SS.		
P68	Fondo pensione INPGI		
P60	Fondo pensione Enti pubblici (INPDAP)		
P9A	Cassa Ufficiali		
P9B	Cassa Sottufficiali		
P9C	Cassa pensione Ufficiali giudiziari (INPDAP)		
P77	Opera previdenza su I.I.S. (INPDAP)		
P9V	Altri enti previdenziali		
	Totale Enti Previdenziali		

Cod.	Enti	Ritenute assistenziali a carico del dipendente	Contributi assistenziali a carico dell'Amministrazione
P53	S.S.N.		
P64	INAIL		
P9L	INA		
P9Z	Altri enti assistenziali		
	Totale Enti Assistenziali		

TOTALE		
---------------	--	--

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI
CAPITOLO

ALTRI ASSEGNI E INDENNITA' STIPENDIALI

MODELLO D

QUALIFICAZIONE	COD. QUAL.	INDENNITA' POSIZIONE I 297	INDENNITA' RISCHIO I 303	INDENNITA'	INDENNITA'	INDENNITA'	INDENNITA'	ALTRA INDENNITA' STIPENDIALI
Dirigente Generale liv.B	C31DBP							
Dirigente Generale liv.C	C31DCP							
Qualifica dirigenziale	C30QDN							
Dirigente Superiore	C31DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C30DDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.a.	C31DEP							
Direttore Divisione r.a.	C30DEP							
Decimo livello II° dir.	012TLN							
Decimo livello I° dir.	011TLN							
Decimo livello	010TLN							
Nono livello	009TLN							
Otavo livello	008TLN							
Settimo livello	007TLN							
Sesto livello	006TLN							
Quinto livello	005TLN							
Quarto livello	004TLN							
Terzo livello	003TLN							
Secondo livello	002TLN							
Primo livello	001TLN							
Personale a part-time	0PTTLN							
Personale ausiliario - equip.	0CNTLN							
Personale non di ruolo	0NRTLN							
Person. temporaneo	0TPTLN							
Personale esterno	0ESTLN							
TOTALE								

**COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI
CAPITOLO**

SPESE ACCESSORIE

MODELLO E

QUALIFICAZIONE/LIVELLO	SPESE	BENEFICIARI
Dirigenti non contrattualizzati		
Dirigenti contrattualizzati		
Professionisti		
Livelli		
Personale a part-time		
Pers.contrattista - equip.		
Personale non di ruolo		
Pers. temporaneo		
Personale esterno		
TOTALE		

--	--

COMPARTO RICERCA
CAPITOLO

MODELLO A

QUALIFICATIVELLO	COD. QUAL.	Pianta organica	In servizio al 31/12/97	STIPENDIO	L.S.	R.A. (concorso, maggioranza R.A. o esperienza professionale)	IL MENSILITA'	ONERI CONTRATTUALI	ABBONATI	ASSIGNI FAMILIARI	Altri assegnati incidenti, etc.
				1	2	1	4	5	6	7	8
Dirigente di Ricerca I	R01DRN										
Primo Ricercatore II	R02PRN										
Ricercatore III	R03RRN										
Dirigente Tecnologo I	R01DTN										
Primo Tecnologo II	R02PTN										
Tecnologo (o CTF) III	R03TTN										
Dirigente Generale I	D01DGN										
Dirigente I Fascia II	D02DFN										
Dirigente III	D03DDN										
Ispettore Generale R.E. IV	I4MBIEN										
Direttore Divisione R.E. IV	D04DEN										
Collaboratore TER IV	R04CTN										
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN										
Collaboratore TER V	R05CTN										
Funzionario Amministrativo V	R05FAN										
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN										
Collaboratore TER VI	R06CTN										
Operatore Tecnico VI	R06OTN										
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN										
Operatore Tecnico VII	R07OTN										
Operatore Amministrativo VII	R07OAN										
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN										

COMPARTO RICERCA
CAPITOLO

MODELLO A

QUALIFICAZIONE	COD. QUAL.	Pianta organica	In servizio al 31/12/97	STIPENDIO	L.S.	R.A. (conoscenza, esperienza, professionalità)	12. MENSILITÀ	ONER CONTRATTUALI	ABBONATI	ASSEGNI FAMILIARI	Altri assegni e indennità sito.
				1	2	3	4	5	6	7	8
Auxiliario Tecnico	VIII	R08ATN									
Operatore Tecnico	VIII	R08OTN									
Operatore Amministrativo	VIII	R08OAN									
Auxiliario Tecnico	IX	R09ATN									
Auxiliario Amministrativo	IX	R09AAN									
Operatore Amministrativo	IX	R09OAN									
Auxiliario Tecnico	X	R10ATN									
Auxiliario Amministrativo	X	R10AAN									
Personale a part-time		0PTTLN									
Persona. contrattista - equip.		0CNTLN									
Personale non di ruolo		0NRTLN									
Per. temporaneo		0TPTLN									
Personale esterno		0STTLN									
TOTALE											

TOTALE I.R.P.E.F. = _____

COMPARTO RICERCA
CAPITOLO

MOVIMENTI DEL PERSONALE

MODELLO B

QUALIFICA	COD. QUAL.	Anno 1997				Anno 1998						
		IN SERVIZIO AL 31/12/96	CESSAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA	CESSAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	ONERI IN DIMINUZIONE	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA	ONERI IN AUMENTO
Dirigente di Ricerca I	R01DRN											
Primo Ricercatore II	R02PRN											
Ricercatore III	R03RRN											
Dirigente Tecnologo I	R01DTN											
Primo Tecnologo II	R02PTN											
Tecnologo (o CTP) III	R03TTN											
Dirigente Generale I	D01DGN											
Dirigente I Fascia II	D02DFN											
Dirigente III	D03DDN											
Ispettore Generale R.E. IV	D4BIEN											
Direttore Divisione R.E. IV	D04DIN											
Collaboratore TER IV	R04CTN											
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN											
Collaboratore TER V	R05CTN											
Funzionario Amministrativo V	R05FAN											
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN											
Collaboratore TER VI	R06CTN											
Operatore Tecnico VI	R06OTN											
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN											
Operatore Tecnico VII	R07OTN											
Operatore Amministrativo VII	R07OAN											

**COMPARTO RICERCA
CAPITOLO**

MOVIMENTI DEL PERSONALE

MODELLO B	QUALIFICA	COD. QUAL.	Anno 1997			Anno 1998			ONERI IN AUMENTO				
			IN SERVIZIO AL 31/12/96	CESSAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA	ONERI IN DIMINUIZIONE		ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA		
	Collaboratore Amministrativo	VII	R07CAN										
	Auxiliario Tecnico	VIII	R08ATN										
	Operatore Tecnico	VIII	R08OTN										
	Operatore Amministrativo	VIII	R08OAN										
	Auxiliario Tecnico	IX	R09ATN										
	Auxiliario Amministrativo	IX	R09AAN										
	Operatore Amministrativo	IX	R09OAN										
	Auxiliario Tecnico	X	R10ATN										
	Auxiliario Amministrativo	X	R10AAN										
	Personale a part-time		0PTTLN										
	Pers. contrattista - equip.		0CNTLN										
	Personale non di ruolo		0NPTLN										
	Pers. temporaneo		0TPTLN										
	Personale estimo		0STTLN										
	TOTALE												

COMPARTO RICERCA
CAPITOLO

ALTRI ASSEGNI E INDENNITA' STIPENDIALI

MODELLO D

QUALIFICA/LIVELLO	COD. QUAL.	INDENNITA' ENTE I 137	ASSEGNO AGGIUNTIVO I 602	INDENNITA' POSIZIONE I 305	VACANZA CONTRATTUALE I 422	INDENNITA' DIR.STRUTTURE I 127	ALTRE INDENNITA' STIPENDIALI
Dirigente di Ricerca I	R01DRN						
Primo Ricercatore II	R02PRN						
Ricercatore III	R03RRN						
Dirigente Tecnologo I	R01DTN						
Primo Tecnologo II	R02PTN						
Tecnologo (o CTP) III	R03TTN						
Dirigente Generale I	D01DGN						
Dirigente I Fascia II	D02DFN						
Dirigente III	D03DDN						
Ispettore Generale R.E. IV	D4BIEN						
Direttore Divisione R.E. IV	D04DEN						
Collaboratore TER IV	R04CTN						
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN						
Collaboratore TER V	R05CTN						
Funzionario Amministrativo V	R05FAN						
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN						
Collaboratore TER VI	R06CTN						
Operatore Tecnico VI	R06OTN						
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN						
Operatore Tecnico VII	R07OTN						
Operatore Amministrativo VII	R07OAN						
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN						

COMPARTO RICERCA
CAPITOLO

ALTRI ASSEGNI E INDENNITA' STIPENDIALI

MODELLO D

QUALIFICA/LIVELLO	COD. QUAL.	INDENNITA' ENTE I 137	ASSEGNO AGGIUNTIVO I 602	INDENNITA' POSIZIONE I 305	VACANZA CONTRATTUALE I 422	INDENNITA' DIR. STRUTTURE I 127	ALTRE INDENNITA' STIPENDIALI
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN						
Operatore Tecnico VIII	R08OTN						
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN						
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN						
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN						
Operatore Amministrativo IX	R09OAN						
Ausiliario Tecnico X	R10ATN						
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN						
Personale a part-time	0PTTLN						
Pers. contrattista - equip.	0CNTLN						
Personale non di ruolo	0NRTLN						
Pers. temporaneo	0TPTLN						
Personale esterno	0STTLN						
TOTALE							

COMPARTO RICERCA
CAPITOLO

MODELLO C

RITENUTE E CONTRIBUTI
ASSISTENZIALI/PREVIDENZIALI

Cod.	Enti	Ritenute previdenziali a carico del dipendente	Contributi previdenziali a carico dell'Amministrazione
P51	Fondo pensione statali (INPDAP)		
P52	Opera previdenza (INPDAP)		
P54	Fondo credito (INPDAP)		
P56	Fondo pensione Inps		
P57	Cassa pensione dipendenti Enti locali (INPDAP)		
P65	Fondo pensione FF.SS.		
P68	Fondo pensione INPGI		
P60	Fondo pensione Enti pubblici (INPDAP)		
P9A	Cassa Ufficiali		
P9B	Cassa Sottufficiali		
P9C	Cassa pensione Ufficiali giudiziari (INPDAP)		
P77	Opera previdenza su I.I.S. (INPDAP)		
P9V	Altri enti previdenziali		
	Totale Enti Previdenziali		

Cod.	Enti	Ritenute assistenziali a carico del dipendente	Contributi assistenziali a carico dell'Amministrazione
P53	S.S.N.		
P64	INAIL		
P9L	INA		
P9Z	Altri enti assistenziali		
	Totale Enti Assistenziali		

TOTALE		
---------------	--	--

COMPARTO RICERCA
CAPITOLO

SPESE ACCESSORIE

MODELLO E

QUALIFICA/LIVELLO	COD. QUAL.	SPESA	BENEFICIARI
Dirigenti non contrattualizzati			
Dirigenti contrattualizzati			
Ricercatori e Tecnologi			
Livelli			
Personale a part-time			
Pers. contrattista - equip			
Personale non di ruolo			
Pers. temporaneo			
Personale esterno			
TOTALE			

ONERI A CARICO DELLA AMMINISTR.	
---------------------------------	--

COMPARTO UNIVERSITA'
CAPITOLO

MODELLO A

QUALIFICA/LIVELLO	COD. QUAL.	Pianta organica	In servizio al 31/12/97	STIPENDIO	L.S.	R.L.A. (comprensive maggiorazioni R.L.A. per esperienza professionale)	LI' MENSILITA'	ONERI CONTRATTUALI	ARRETRATI	ASSEGNI FAMILIARI	Altri assegni indicat. stip.
				1	2	3	4	5	6	7	8
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU										
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU										
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU										
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU										
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU										
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU										
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU										
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU										
Professore Incaricato Esterno	013ESN										
Professore Incaricato Interno	012PIN										
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU										
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU										
Ricercatore non confermato	P58RCU										
Assistente Ruolo Esplicitamento	P66AEU										
Qualifica dirigenziale	C500DU										
Dirigente Superiore	C51DSU	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDU	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN										
I Qualifica Ruolo Speciale	0100BN										
Nono Livello	009TLN										

COMPARTO UNIVERSITA'
CAPITOLO

MODELLO A

QUALIFICAZIONE/LEVELLO	COD. QUAL.	Piatta organica	In servizio al 31/12/97	STIPENDIO	I.L.S.	R.L.L. comparate maggiorazioni R.L.L. per esperienza professionale	11. MENSILITA'	ONERI CONTRATTUALI	ARRETRATI	ASSEGNI FAMILIARI	Altri assegni e indennità
				1	2	3	4	5	6	7	8
Ottavo Livello	008TLN										
Settimo Livello	007TLN										
Sesto Livello	006TLN										
Quinto Livello	005TLN										
Quarto Livello	004TLN										
Terzo Livello	003TLN										
Secondo Livello	002TLN										
Primo Livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers. contrattista - equip	0CNTLN										
Personale non di ruolo	0NRTLN										
Pers. temporaneo	0TPTLN										
Personale esterno	0STTLN										
TOTALE											

TOTALE I.R.P.E.F. = _____

COMPARTO UNIVERSITA'
CAPITOLO

MOVIMENTI DEL PERSONALE

MODELLO B	QUALIFICA	COD. QUAL.	Anno 1997				Anno 1998					
			IN SERVIZIO AL 31/12/96	CESSAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA	CESSAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	ONERI IN DIMINUIZIONE	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA
	Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU										
	Professore Ordinario tempo def.	P65PBU										
	Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU										
	Professore Straordinario tempo def.	P72PBU										
	Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU										
	Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU										
	Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU										
	Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU										
	Professore Incaricato Esterno	013ESN										
	Professore Incaricato Interno	012INN										
	Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU										
	Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU										
	Ricercatore non confermato	P58RCU										
	Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU										
	Qualifica dirigenziale	C50QDU										
	Dirigente Superiore	C51DSU	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
	Primo Dirigente	C50PDU	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
	II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN										
	I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN										
	Nono Livello	009TLN										

COMPARTO UNIVERSITA'
CAPITOLO

MOVIMENTI DEL PERSONALE

MODELLO B	QUALIFICA	COD. QUAL.	Anno 1997				Anno 1998				ONERI IN AUMENTO		
			IN SERVIZIO AL 31/12/96	CESSAZIONI PREVISTE	USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA	ONERI IN DIMINUIZIONE	ASSUNZIONI PREVISTE	ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA			
	Ottavo Livello	008TLN											
	Settimo Livello	007TLN											
	Sesto Livello	006TLN											
	Quinto Livello	005TLN											
	Quarto Livello	004TLN											
	Terzo Livello	003TLN											
	Secondo Livello	002TLN											
	Primo Livello	001TLN											
	Personale a part-time	0PTTLN											
	Pers. contrattista - equip	0CNTLN											
	Personale non di ruolo	0NRTLN											
	Pers. temporaneo	0TPTLN											
	Personale esterno	0STTLN											
	TOTALE												

COMPARTO UNIVERSITA'
CAPITOLO

ALTRI ASSEGNI E INDENNITA' STIPENDIALI

MODELLO D

QUALIFICA/LIVELLO	COD. QUAL.	INDENNITA' ATENEO I 304	ASSEGNO AGGIUNTIVO I 521	INTEGR. TABEL. IND. PEREQUAT. I 306	INDENNITA' DE MARIA I 421	INDENNITA' POSIZIONE I 305	ALTRE INDENNITA' STIPENDIALI
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU						
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU						
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU						
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU						
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU						
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU						
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU						
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU						
Professore Incaricato Esterno	013ESN						
Professore Incaricato Interno	012INN						
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU						
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU						
Ricercatore non confermato	P58RCU						
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU						
Qualifica dirigenziale	CS00DU						
Dirigente Superiore	CS1DSU	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	CS0PDU	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN						
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN						
Nono Livello	009TLN						

COMPARTO UNIVERSITA'
CAPITOLO

ALTRI ASSEGNI E INDENNITA' STIPENDIALI

MODELLO D

QUALIFICAZIONE/LIVELLO	COD. QUAL.	INDENNITA' ATENEO I 304	ASSEGNO AGGIUNTIVO I 521	INTEGR. TABEL. IND. PERQUAT. I 306	INDENNITA' DE MARIA I 421	INDENNITA' POSIZIONE I 305	ALTRE INDENNITA' STIPENDIALI
Ottavo Livello	008TLN						
Settimo Livello	007TLN						
Sesto Livello	006TLN						
Quinto Livello	005TLN						
Quarto Livello	004TLN						
Terzo Livello	003TLN						
Secondo Livello	002TLN						
Primo Livello	001TLN						
Personale a part-time	01PTLN						
Pers. contrattista - equip	0CNTLN						
Personale non di ruolo	0NRTLN						
Pers. temporaneo	01PTLN						
Personale esterno	05TTLN						
TOTALE							

MODELLO C

RITENUTE E CONTRIBUTI
ASSISTENZIALI/PREVIDENZIALI

Cod.	Enti	Ritenute previdenziali a carico del dipendente	Contributi previdenziali a carico dell'Amministrazione
P51	Fondo pensione statali (INPDAP)		
P52	Opera previdenza (INPDAP)		
P54	Fondo credito (INPDAP)		
P56	Fondo pensione Inps		
P57	Cassa pensione dipendenti Enti locali (INPDAP)		
P65	Fondo pensione FF.SS.		
P68	Fondo pensione INPGI		
P60	Fondo pensione Enti pubblici (INPDAP)		
P9A	Cassa Ufficiali		
P9B	Cassa Sottufficiali		
P9C	Cassa pensione Ufficiali giudiziari (INPDAP)		
P77	Opera previdenza su I.I.S. (INPDAP)		
P9V	Altri enti previdenziali		
	Totale Enti Previdenziali		

Cod.	Enti	Ritenute assistenziali a carico del dipendente	Contributi assistenziali a carico dell'Amministrazione
P53	S.S.N.		
P64	INAIL		
P9L	INA		
P9Z	Altri enti assistenziali		
	Totale Enti Assistenziali		

TOTALE		
---------------	--	--

COMPARTO UNIVERSITA'
CAPITOLO

SPESE ACCESSORIE

MODELLO E

QUALIFICAZIONE/LIVELLO	SPESE	BENEFICIARI
Professori		
Ricercatori		
Dirigenti contrattualizzati		
Livelli		
Personale a part-time		
Pers. contrattista - equip.		
Personale non di ruolo		
Pers. temporaneo		
Personale esterno		
TOTALE		

--	--