



***MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE***  
***DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO***

# **Nodo di smistamento degli ordini di acquisto delle amministrazioni pubbliche (NSO)**

**Istruzioni per l'accreditamento  
dei Canali web services e SFTP**

Roma, 24 settembre 2019

Versione 1.1

## INDICE

<b>1. PREMESSA</b>	<b>3</b>
<b>2. ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'ACCREDITAMENTO DEI CANALI</b>	<b>4</b>
<b>2.1 PRE-REQUISITI</b>	<b>4</b>
<b>2.2 INTEGRAZIONE ACCREDITAMENTO PER GLI ORDINI</b>	<b>5</b>
<b>2.3 RICHIESTA CODICI DESTINATARI B2B ORDINI</b>	<b>12</b>
<b>3. ACCREDITAMENTO DEGLI UFFICI ORDINANTI DELLE P.A.</b>	<b>13</b>

## 1. PREMESSA

Il presente documento costituisce un complemento delle *Regole tecniche per l'emissione e la trasmissione degli ordini elettronici tramite il Nodo di Smistamento degli Ordini di acquisto* (NSO), disponibili al seguente link, nella sezione "Documenti":

[http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-  
/e\\_government/amministrazioni\\_pubbliche/acquisti\\_pubblici\\_in\\_rete\\_apir/nodo\\_di\\_s  
mistamento\\_degli\\_ordini\\_di\\_acquisto\\_delle\\_amministrazioni\\_pubbliche\\_nso/](http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-<br/>/e_government/amministrazioni_pubbliche/acquisti_pubblici_in_rete_apir/nodo_di_s<br/>mistamento_degli_ordini_di_acquisto_delle_amministrazioni_pubbliche_nso/)

In particolare, descrive le nuove funzionalità, disponibili sul Sistema di Interscambio delle fatture elettroniche (SdI) tra gli strumenti per [Gestire il Canale](#), per l'accreditamento dei Canali *web services (WS)* e *protocollo SFPT* per la trasmissione e la ricezione degli Ordini e degli altri Documenti previsti nel processo di Ordinazione elettronica degli acquisti (di seguito: Ordini) verso NSO.

La procedura illustrata nel presente documento è necessaria per Clienti, Fornitori e Intermediari (inclusi gli Intermediari PEPPOL) che intendono interagire con NSO attraverso i Canali WS e SFTP.

**I soggetti che, invece, intendono trasmettere e ricevere i Documenti utilizzando la posta elettronica certificata (Canale PEC), non devono effettuare alcun accreditamento.**

Si rammenta che una volta accreditato il Canale seguendo le procedure illustrate nel Paragrafi 2.1 e 2.2, le amministrazioni pubbliche dovranno provvedere a censire gli Uffici ordinanti sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), come descritto nel Capitolo 3.

Per ulteriori dettagli, si rinvia alle Regole tecniche.

## 2. ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'ACCREDITAMENTO DEI CANALI

### 2.1 PRE-REQUISITI

La procedura descritta nei Paragrafi che seguono presuppone che il Canale (WS o SFTP) per il quale si chiede l'abilitazione sia già accreditato per la trasmissione/ricezione delle Fatture Elettroniche.

Ne consegue che:

- per i soggetti che già dispongono di un Canale accreditato per le Fatture Elettroniche, è sufficiente abilitare il medesimo Canale per la trasmissione/ricezione degli Ordini seguendo la procedura descritta nei Paragrafi 2.2 e 2.3;
- per i soggetti che ancora non dispongono di un Canale accreditato, è necessario:
  - o avviare e concludere la procedura di accreditamento per la trasmissione/ricezione delle Fatture Elettroniche per i canali WS o SFTP;
  - o attendere l'accettazione della richiesta di passaggio in produzione in relazione all'accREDITAMENTO effettuato;
  - o terminate le suddette operazioni, effettuare l'abilitazione del Canale anche per gli Ordini, seguendo la procedura descritta nei Paragrafi 2.2 e 2.3.

## 2.2 INTEGRAZIONE ACCREDITAMENTO PER GLI ORDINI

Per abilitare un Canale (WS o SFTP) per la trasmissione/ricezione degli Ordini, accedere alla sezione [Gestire il Canale](#) del sito web di [Fattura PA](#) ed eseguire la procedura di seguito descritta.

### PASSO 1

Nell'area **Strumenti** → **Gestire il canale** → **Integrazione Accreditamento per Ordini**, selezionare il tasto **Abilita** per avviare la richiesta di abilitazione alla trasmissione/ricezione degli Ordini usufruendo degli stessi canali già accreditati per la trasmissione/ricezione delle Fatture Elettroniche (v. Paragrafo 2.1).

The screenshot shows the FatturaPA website interface. At the top, there is a logo for FATTURA PA and navigation links: Home | Chi siamo | Mappa | Contatti | F.A.Q. | Assistenza | RSS | Language flags. A search bar is located on the right. The main header reads "Fatturazione Elettronica verso la Pubblica Amministrazione" and "Sistema di Interscambio".

On the left side, there is a sidebar menu with categories: "La FatturaPA", "Il Sistema di Interscambio", "Come fare", "Strumenti", "Simulazione", and "Norme e regole". Under "Strumenti", the following items are listed: "Accreditare il canale", "Gestire il canale" (highlighted), "Visualizzare Accordo di servizio", "Modificare riferimenti canale", "Revocare canale", "Generare nuovi certificati", "Richiesta codici destinatario B2B", and "Integrazione Accreditamento per Ordini" (circled in red).

The main content area is titled "Integrazione Accreditamento per Ordini". It contains the breadcrumb "Ti trovi in: Home - Strumenti - Gestire il canale - Integrazione Accreditamento per Ordini". Below the title, there is a text box explaining that this section enables the transmission and/or reception of electronic orders using the same channels already accredited for the transmission and/or reception of electronic invoices. It also states that selecting the button communicates the consent to proceed. At the bottom of this section, there is an "Abilita" button.

Figura 1

## PASSO 2

La schermata mostrata dopo aver selezionato il **Abilita** tasto nel precedente PASSO 1 differisce in base al Canale.

Per il Canale WS, sono visualizzati gli indirizzi (Endpoint) di trasmissione e/o ricezione degli Ordini elettronici, sia per l'ambiente di TEST (Sperimentazione) sia per quello di PRODUZIONE.

The screenshot shows the 'Integrazione Accreditamento per Ordini' page for the WS channel. The page title is 'Fatturazione Elettronica verso la Pubblica Amministrazione Sistema di Interscambio'. The breadcrumb trail is: Home - Strumenti - Gestire il canale - Integrazione Accreditamento per Ordini - Dichiarazione. The main heading is 'Integrazione Accreditamento per Ordini'. Below this, it states: 'Di seguito i canali che saranno utilizzati per la trasmissione e/o ricezione degli ordini elettronici:'. There are three sections: 'Produzione', 'Test', and 'Dichiarazione'. The 'Produzione' section shows: 'Trasmissione Ordini: https://11.11.111.111/TrasmissioneFatture' and 'Ricezione Ordini: https://11.11.111.111/RicezioneFatture'. The 'Test' section shows: 'Trasmissione Ordini Test: https://11.11.111.111/TrasmissioneFatture', 'Codice Destinatario Trasmissione Ordini Test: WNSO0', 'Ricezione Ordini Test: https://11.11.111.111/RicezioneFatture', and 'Codice Destinatario Ricezione Ordini Test: KKKKKKKK'. The 'Dichiarazione' section contains a paragraph of text and a radio button for 'Access Point della rete Peppol: SI' (selected) and 'NO'. There is an 'OK' button at the bottom.

Figura 2


Per il Canale SFTP, viene riportato l'identificativo del nodo e l'indirizzo IP utilizzati per la Trasmissione e/o Ricezione degli Ordini elettronici.

The screenshot shows the 'Integrazione Accreditamento per Ordini' page for the SFTP channel. The page title is 'Fatturazione Elettronica verso la Pubblica Amministrazione Sistema di Interscambio'. The breadcrumb trail is: Home - Strumenti - Gestire il canale - Integrazione Accreditamento per Ordini - Dichiarazione. The main heading is 'Integrazione Accreditamento per Ordini'. Below this, it states: 'Di seguito i canali che saranno utilizzati per la trasmissione e/o ricezione degli ordini elettronici:'. There are three sections: 'Id Nodo', 'Dichiarazione', and 'Access Point della rete Peppol'. The 'Id Nodo' section shows: 'Indirizzo Ip: ftp://', 'Versione: V2.0', and 'Codice Destinatario Ricezione Ordini Test: AAAAAAAA'. The 'Dichiarazione' section contains a paragraph of text. The 'Access Point della rete Peppol' section shows a radio button for 'SI' (selected) and 'NO'. There is an 'OK' button at the bottom.

Figura 2-bis

Per entrambi i Canali è possibile dichiarare di operare in qualità di Intermediario PEPPOL (Figure 2 e 2-bis). Al riguardo, si rammenta che tale dichiarazione comporta l'accettazione integrale di quanto prescritto Regole tecniche con riferimento agli Intermediari PEPPOL. In particolare (si vedano i Paragrafi 2.5.3.3 e 5.2 delle Regole tecniche).

- solo gli Intermediari PEPPOL possono inviare a NSO Messaggi provenienti da Mittenti PEPPOL (scenari di trasmissione e validazione);
- gli Intermediari PEPPOL accettano e re-inoltrano sulla rete PEPPOL i Messaggi provenienti da Mittenti NSO e indirizzati a Destinatari PEPPOL (scenari di trasmissione).

A questo punto, per entrambi i canali (WS e SFTP), selezionando il  tasto l'utente dichiara di voler operare per la trasmissione/ricezione degli Ordini. Tale dichiarazione è da considerarsi ad integrazione dell'Accordo di servizio già stipulato in fase di accreditamento per la trasmissione/ricezione delle fatture.

### PASSO 3

La schermata mostrata dopo aver selezionato il tasto  nel precedente PASSO 2 differisce in base al Canale.

Per il Canale WS sono esposti i servizi operativi del sistema dell'utente e di NSO (sistema ricevente).

The screenshot shows the 'FATTURA PA' website interface. The main heading is 'Fatturazione Elettronica verso la Pubblica Amministrazione Sistema di Interscambio'. The breadcrumb trail is: Home - Strumenti - Gestire il canale - Integrazione Accreditamento per Ordini - Dichiarazione - Conferma. The page title is 'Integrazione Accreditamento per Ordini'. The main content area is titled 'Descrizione servizi operativi' and lists 'Servizi esposti dall'utente' and 'Servizi esposti dal sistema ricevente'. The 'Servizi esposti dall'utente' section includes:
 

- Trasmissione Ordini: <https://11.11.111.111/TrasmissioneFatture>
- Trasmissione Ordini Test: <https://11.11.111.111/TrasmissioneFatture>
- Ricezione Ordini: <https://11.11.111.111/RicezioneFatture>
- Ricezione Ordini Test: <https://11.11.111.111/RicezioneFatture>
- Registrato come access point: N

 The 'Servizi esposti dal sistema ricevente' section includes:
 

- Ricevi Ordini: [https://xxxxxxxxricevi\\_ordini](https://xxxxxxxxricevi_ordini)
- Ricevi Ordini Test: [https://xxxxxxxxricevi\\_ordini](https://xxxxxxxxricevi_ordini)

 A 'Conferma' button is visible at the bottom of the main content area.

Figura 3

Per il Canale SFTP sono esposti i servizi operativi di invio Ordini via FTP.

The screenshot shows the 'FATTURA PA' website interface for the SFTP channel. The breadcrumb trail is: Home - Strumenti - Gestire il canale - Integrazione Accreditamento per Ordini - Dichiarazione - Conferma. The page title is 'Integrazione Accreditamento per Ordini'. The main content area is titled 'Descrizione servizi operativi' and lists 'Servizi esposti dall'utente'. The 'Servizi esposti dall'utente' section includes:
 

- Servizio di invio degli ordini via FTP
- Id Nodo:
- Indirizzo Ip:
- Versione: V2.0
- Registrato come access point: N

 A 'Conferma' button is visible at the bottom of the main content area.

Figura 3-bis



A questo punto, per entrambi i canali (WS e SFTP), selezionando il  tasto la richiesta di accreditalmento per la trasmissione/ricezione degli Ordini viene presa in carico dal sistema per la sua elaborazione.

## PASSO 4

Al termine dell'elaborazione, accedendo alla funzione **Integrazione Accreditamento per Ordini**, l'utente deve effettuare la procedura che segue, che differisce in base al Canale.

Per il Canale WS:

- riscontra l'avvenuto accreditamento sia in ambiente di TEST (Sperimentazione) che in ambiente di PRODUZIONE;
- visualizza, se accreditato per la ricezione degli Ordini, un Codice Destinatario associato al proprio canale dell'ambiente di **TEST**;
- visualizza, se accreditato per la trasmissione degli Ordini, un Codice Destinatario fittizio associato ad un canale di simulazione di NSO da utilizzare per i test di Invio Ordini;
- aggiorna l'indicazione di operare o meno in qualità di Intermediario PEPPOL.

The screenshot shows the 'Integrazione Accreditamento per Ordini' page. On the left is a navigation menu with sections: 'La FatturaPA', 'Il Sistema di Interscambio', 'Come fare', 'Strumenti' (with sub-items: 'Accreditare il canale', 'Gestire il canale', 'Visualizzare Accordo di servizio', 'Modificare riferimenti canale', 'Revocare canale', 'Generare nuovi certificati', 'Richiesta codici destinatario B2B Ordini', 'Integrazione Accreditamento per Ordini'), 'Simulazione', and 'Norme e regole'. The main content area shows the breadcrumb 'Ti trovi in: Home - Strumenti - Gestire il canale - Integrazione Accreditamento per Ordini - Dichiarazione'. Below this is the title 'Integrazione Accreditamento per Ordini' and the text 'Di seguito i canali che saranno utilizzati per la trasmissione e/o ricezione degli ordini elettronici:'. There are two sections: 'Produzione' and 'Test'. The 'Produzione' section shows 'Trasmissione Ordini: https://11.11.111.111/TrasmissioneFatture' and 'Ricezione Ordini: https://11.11.111.111/RicezioneFatture'. The 'Test' section shows 'Trasmissione Ordini Test: https://11.11.111.111/TrasmissioneFatture', 'Ricezione Ordini Test: https://11.11.111.111/RicezioneFatture', and a highlighted field 'Codice Destinatario Ordini Test: UVWXY777'. Below this is the 'Dichiarazione' section with the text: 'La conferma della dichiarazione a volere operare per la trasmissione e/o la ricezione degli ordini elettronici è da considerarsi ad integrazione dell'Accordo di servizio già stipulato in fase di accreditamento per la trasmissione e/o ricezione delle fatture. Indicando se si opera come Access Point della rete Peppol, l'utente accetta che il Nodo Smistamento Ordini gli trasmetta i documenti elettronici di tipo Ordine indirizzati a qualsiasi soggetto appartenente alla medesima rete.' At the bottom of this section is a radio button group: 'Access Point della rete Peppol: Si  No '. An 'OK' button is at the bottom left.

Figura 4

Per il Canale SFTP:

- visualizza un Codice Destinatario fittizio da utilizzare per i test di Invio Ordini;
- aggiorna l'indicazione di operare o meno in qualità di Intermediario PEPPOL.

The screenshot shows the FATTURA3 website interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Chi siamo, Mappa, Contatti, F.A.Q., Assistenza, RSS, and language flags. The main header reads 'Fatturazione Elettronica verso la Pubblica Amministrazione Sistema di Interscambio'. A search bar is located on the right. The left sidebar contains a menu with categories like 'La FatturaPA', 'Il Sistema di Interscambio', 'Come fare', 'Strumenti', 'Simulazione', and 'Norme e regole'. The 'Strumenti' section is expanded to show 'Gestire il canale' as the active item, with sub-options like 'Visualizzare Accordo di servizio', 'Modificare riferimenti canale', 'Revocare canale', 'Richiesta codici destinatario B2B', 'Richiesta codici destinatario B2B Ordini', and 'Integrazione Accreditamento per Ordini'. The main content area displays the breadcrumb 'Ti trovi in: Home - Strumenti - Gestire il canale - Integrazione Accreditamento per Ordini - Dichiarazione' and the title 'Integrazione Accreditamento per Ordini'. Below the title, it states 'Di seguito i canali che saranno utilizzati per la trasmissione e/o ricezione degli ordini elettronici:'. The form fields include 'Id Nodo:', 'Indirizzo Ip: ftp://', 'Versione: V2.0', and 'Codice Destinatario Ricezione Ordini Test: AAAAAAAA'. A 'Dichiarazione' section follows, containing a paragraph of text and a radio button for 'Access Point della rete Peppol: SI' (selected) and 'NO'. An 'OK' button is at the bottom of the form.

Figura 4-bis

Con riguardo alla dichiarazione di operare in qualità di Intermediario PEPPOL, si rammenta quanto già evidenziato nel precedente PASSO 2.

## 2.3 RICHIESTA CODICI DESTINATARI B2B ORDINI

La procedura descritta in questo paragrafo non si applica alle pubbliche amministrazioni, le cui unità organizzative sono identificate dai rispettivi Codici univoci composti di 6 caratteri rilasciati dall'IPA.

Dopo aver ottenuto l'abilitazione per la **ricezione** degli Ordini (WS e SFTP), dall'area **Strumenti** → **Gestire il canale** → **Richiesta codici destinatari B2B Ordini**, è possibile richiedere fino a 100 Codici Destinatari associati al proprio canale di ricezione (Figura 5).

**Richiesta codici destinatari B2B Ordini**

In questa sezione è possibile gestire le richieste di codici destinatario per la ricezione di fatture destinate a soggetti diversi alla Pubblica Amministrazione. La richiesta può essere inoltrata per un singolo codice o più codici fino ad un massimo di 100. È possibile disattivare uno o più codici richiesti: la disattivazione effettiva sarà definita a partire dal quindicesimo giorno successivo alla Data di disattivazione, al fine di garantire l'eventuale invio di tutte le notifiche relative ai file già trasmessi al codice destinatario oggetto di disattivazione. Nel periodo intermedio non sarà possibile ricevere file destinate al codice disattivato, mentre potrà richiedere un ulteriore codice, fino al raggiungimento della soglia prevista.

Richiedi codice   Disattiva   Esporta   Storico   Numero codici attribuiti: 77

Codice B2B	Data attivazione	Data disattivazione
<input checked="" type="checkbox"/> JKDZPT1Q	2019-07-09	2019-07-12
<input type="checkbox"/> 2VD10GHN	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> VRRG0X6Z	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> OP3Y7UTG	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> 6N2H5315	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> ZP30U1N9	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> PM4PE5LN	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> DH08USVM	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> ML27VM0W	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> EDE5G21D	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> 4RG8D2LE	2019-07-09	
<input type="checkbox"/> JOKLRJT6	2019-07-09	

Figura 5

### 3. ACCREDITAMENTO DEGLI UFFICI ORDINANTI DELLE P.A.

Le amministrazioni pubbliche che intendono accreditare uno o più Uffici ordinanti, devono abilitare le predette unità organizzative al servizio "Ordini" esposto in [IPA](#), seguendo le istruzioni fornite nei Capitoli 13 e 14 della [Guida IPA per il Referente](#) pubblicata nella sezione [Documenti dell'IPA](#).

In particolare, dovranno associare il Canale di trasmissione prescelto, che può essere uno di quelli ottenuti tramite la procedura descritta nel presente documento (WS o FTP) oppure un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), a ciascuna delle unità organizzative abilitate all'emissione degli ordini elettronici.